



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

INFORMAZIONI GENERALI SUL CORSO DI STUDI

Nome del Corso in Italiano:	Scienze Politiche dell'Amministrazione
Nome del Corso in Inglese	Scienze Politiche dell'Amministrazione
Facoltà erogante il Corso:	Facoltà di Scienze Economiche, Politiche e Sociali
Tipologia di Titolo:	Laurea Triennale (Bachelor's Degree)
Classe:	L36 – Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali Class 15 – Political Science and International Relations
Anno Accademico:	2023 / 2024
Lingua in cui viene erogato il Corso:	Italiano
Retta Annuale:	<ol style="list-style-type: none">Fascia 1 (Redditi da CHF/EUR 0,00 a CHF/EUR 120.000,00): CHF/EUR 2.975,00Fascia 2 (Redditi da CHF/EUR 120.001,00 a CHF/EUR 270.000,00): CHF/EUR 3.975,00Fascia 3 (Redditi oltre CHF/EUR 270.000,00): CHF/EUR 4.975,00Fascia 4 (Retta intera senza agevolazioni per fascia di reddito): CHF/EUR 6.000,00
Modalità di erogazione del Corso:	Interamente online
Segreteria Studenti:	segreteria@unicampushetg.ch
Programmazione degli accessi:	No
Data di inizio dell'attività didattica:	
Massimo numero di crediti riconoscibili:	Il numero di crediti riconoscibili dipende dai crediti acquisiti per titoli di studio e/o esperienza professionale.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

IL CORSO DI STUDI IN BREVE

06/11/2023

Il Corso di Laurea Triennale (Bachelor's Degree) in Scienze Politiche Economiche e Sociali con specializzazione in Scienze Politiche dell'Amministrazione è stato sviluppato per conferire allo studente quella *forma mentis* che gli darà dimestichezza e agilità di pensiero nelle materie giuridiche storiche e politiche a livello sia nazionale che comunitario, approfondendo gli aspetti giuridici comparativi tra i diversi ordinamenti nazionali e introducendo lo studente alle tecniche manageriali di conduzione aziendale sia generali che specialistiche prestando anche attenzione agli aspetti psicologici dell'organizzazione e degli ambienti lavorativi.

Al completamento del Corso di Laurea Triennale (Bachelor's Degree) in Scienze Politiche Economiche e Sociali con specializzazione in Scienze Politiche dell'Amministrazione lo studente avrà acquisito una gamma di conoscenze giuridiche, storiche, politiche e manageriali tali da consentirgli di effettuare operazioni e relazionarsi nell'ambiente amministrativo riuscendo a bilanciare le necessità degli utenti con le caratteristiche proprie dell'ufficio amministrativo specifico.

Il superamento del presente corso di Laurea prevede il conseguimento di **180 ECTS**.

Il Corso di Laurea Triennale (Bachelor's Degree) in Scienze Politiche dell'Amministrazione offre diverse possibilità di impiego nel mondo del lavoro. Di seguito un esempio di alcuni dei possibili sbocchi occupazionali:

- Esperto nella gestione delle Pubbliche Amministrazioni
- Specialista nei rapporti Amministrazione-cittadino



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO

06/11/2023

Per accedere al Corso di Laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Il riconoscimento dell'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero ai soli fini dell'ammissione a corsi di studio è deliberato dall'UniCampus HETG, nel rispetto degli accordi internazionali vigenti.

MODALITÀ DI AMMISSIONE

06/11/2023

Possono iscriversi i candidati in possesso di Diploma di Scuola Media Superiore e Laurea Triennale o Laurea Specialistica, Magistrale o Vecchio Ordinamento. In difetto dei titoli di studio richiesti, è possibile l'ammissione su dossier, sulla base di una valutazione dei titoli di studio conseguiti e dell'esperienza acquisita, nonché delle competenze sviluppate nel quadro dell'attività professionale (Procedura V.A.E.)



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

CARATTERISTICHE DELLA PROVA FINALE

La prova finale consiste nella stesura di un elaborato scritto, cioè di una Tesi di Laurea, compilativa o sperimentale, da concordare con un Docente del Corso di Laurea e da consegnare entro i tempi stabiliti.

Periodicamente, lo studente invierà al Docente i capitoli della propria Tesi, o parti essi, per l'approvazione o per apportare le necessarie modifiche, strutturali e di contenuti, come ritenute più pertinenti da parte del Docente.

Una volta completato, l'elaborato verrà inviato dal Docente in Segreteria con la sua approvazione. Successivamente il Docente comunicherà simultaneamente alla Segreteria e allo studente il voto finale di Laurea.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA FINALE

06/11/2023

La modalità di svolgimento della prova finale, ossia la difesa della Tesi di Laurea, possono attuarsi in due diverse modalità:

1. In presenza, il giorno della Proclamazione di Laurea, prima della Proclamazione stessa;
2. Online, secondo un calendario che sarà comunicato allo studente (successivamente lo studente presenzierà alla Cerimonia di Proclamazione di Laurea).

Compatibilmente con le necessità organizzative dell'UniCampus HETG, lo studente potrà comunicare la propria preferenza tra le due modalità. La Segreteria provvederà a confermare o meno la modalità di svolgimento della prova finale scelta dallo studente.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

CALENDARIO DEL CORSO DI STUDI E ORARIO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

La calendarizzazione e la definizione delle modalità delle attività formative del Corso di Studi avverranno di comune accordo tra lo studente e il suo Assistente Didattico Amministrativo. Una volta stilato il calendario delle attività formative questo verrà inviato in Segreteria. È facoltà dell'Assistente Didattico Amministrativo variare il calendario in base a necessità organizzative impreviste.

CALENDARIO DEGLI ESAMI DI PROFITTO

La calendarizzazione degli esami di profitto, da svolgersi online, è fissata dal Docente e comunicata allo studente.

In caso di necessità organizzative impreviste è facoltà del Docente modificare la data e l'ora dello svolgimento dell'esame di profitto.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

CALENDARIO DELLE SESSIONI DELLA PROVA FINALE

Vi sono almeno due Sessioni di Laurea (sessioni della prova finale) durante un anno solare, una per ogni semestre accademico. Eventuali Sessioni straordinarie verranno comunicate per tempo allo studente.

Sarà premura della Segreteria comunicare data, ora e indirizzo del luogo in cui si terrà la Sessione di Laurea.

Qualora, per cause di forze maggiore, dovessero esserci delle modifiche riguardo la data, l'orario e il luogo in cui si terrà la Sessione di Laurea tali modifiche saranno tempestivamente comunicate allo studente tramite la Segreteria.

INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA

L'UniCampus HETG fornirà un'infrastruttura tecnologica denominata "Piattaforma Didattica" per lo svolgimento delle attività formative e per gli esami di profitto.

Tale Piattaforma Didattica consiste in un *account* personale contenente diversi software specifici per lo svolgimento delle attività didattiche, compresa una casella di posta elettronica e spazio web per l'archiviazione dei dati.

Come da norme di Segreteria lo studente è tenuto ad utilizzare tale *account* personale esclusivamente per i propri fini formativi ed è responsabile in via esclusiva per qualsiasi attività *contra legem* perpetrata attraverso l'utilizzo del proprio *account*.

Lo studente ha l'obbligo e la responsabilità di conservare le credenziali di accesso al proprio *account* che gli verranno fornite e avrà altresì l'obbligo di impedire che terze parti, al di fuori della propria persona, utilizzino tali credenziali.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

ASSISTENTE DIDATTICO AMMINISTRATIVO E TUTOR PERSONALE

06/11/2023

L'UniCampus HETG fornirà un "Assistente Didattico Amministrativo" all'atto dell'immatricolazione dello studente, fornendo a quest'ultimo i contatti necessari. L'Assistente Didattico Amministrativo avrà il compito di assistere lo studente nella propria relazione con l'UniCampus HETG, orientandolo e consigliandolo riguardo calendarizzazioni varie (ivi compresa quella riguardante gli esami di profitto) e assistendolo nei rapporti amministrativi con l'Istituzione.

Qualora lo studente necessitasse di un'assistenza specialistica per le sue attività formative è sua facoltà richiedere un Tutor Personale secondo le modalità e i costi che gli verranno comunicati.

Il Tutor Personale dedicherà allo studente un totale di millecinquecento ore, distribuite secondo le varie necessità formative dello studente nei vari momenti del percorso formativo di quest'ultimo.

DATI DI INGRESSO, DI PERCORSO E DI USCITA

I dati di ingresso, di percorso e di uscita saranno gestiti interamente dalla Segreteria secondo le norme attualmente in vigore nel Canton Ginevra, nella Confederazione Elvetica e nell'Unione Europea.

Le informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali sono disponibili sul portale web dell'UniCampus HETG



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

**PIANO DI STUDI LAUREA TRIENNALE (BACHELOR'S DEGREE) IN
"SCIENZE POLITICHE DELL'AMMINISTRAZIONE"**

PRIMO ANNO

SETTORE – SSD	INSEGNAMENTO	ECTS INSEGNAMENTO
M-STO/04	¹ Storia Contemporanea	10
SPS/02	¹ Storia del Pensiero Politico	10
IUS/09	² Diritto pubblico	10
SPS/04	² Scienza Politica	10
SECS-P/01	¹ Economia Politica	10
IUS/14	² Diritto Comunitario Europeo	10

SECONDO ANNO

SETTORE – SSD	INSEGNAMENTO	ECTS INSEGNAMENTO
IUS/13	² Diritto Internazionale	10
SPS/06	² Relazioni Internazionali	8
SECS-S/01	¹ Statistica	8
SPS/04	² Studi Strategici	6
SPS/13	¹ Storia e Cultura dell'Africa	10
L-OR/10	¹ Storia e Cultura dei Paesi Islamici	10
SPS/01	² Filosofia Politica	8

Legenda: 1. Attività di Base; 2. Attività Caratterizzanti; 3. Attività Affini; 4. Altre attività



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

TERZO ANNO

SETTORE – SSD	INSEGNAMENTO	ECTS INSEGNAMENTO
SECS-P/07	¹ Economia Aziendale	8
IUS/10	² Diritto Amministrativo	6
SECS-P/08	¹ Principi di Management	8
IUS/10	² Gestione delle Pubbliche Amministrazioni	10
M-PSI/06	² Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni	6
INF/01	⁴ Informatica	6
L-LIN/12	⁴ Lingua Inglese	6
	Prova finale	10

Legenda: 1. Attività di Base; 2. Attività Caratterizzanti; 3. Attività Affini; 4. Altre attività



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

STORIA CONTEMPORANEA	
SSD: M-STO/04	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	Il corso mira ad offrire una panoramica imparziale sulla storia nazionale ed internazionale degli ultimi settantacinque anni, analizzando ed interpretando con rigore scientifico le dinamiche socio-politiche che hanno determinato gli eventi che hanno caratterizzato il XX secolo con riflessi che perdurano sotto varie forme ancor oggi nel XXI secolo.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente avrà acquisito una profonda conoscenza della storia italiana dalla fine della seconda guerra mondiale sino ad oggi e sarà in grado, applicando rigorosamente il metodo scientifico appreso durante il corso, di trattare e sviluppare tali temi storici in piena autonomia di giudizio e indipendenza di pensiero.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduzione alle metodologie di ricerca storica 2. La nascita dei partiti politici italiani 3. Il dopoguerra e l'Assemblea Costituente 4. Le prime riforme 5. I movimenti giovanili 6. I movimenti studenteschi 7. I movimenti operai 8. La degenerazione della protesta: gli "anni di piombo" 9. La "strategia della tensione" 10. La fine del boom: crisi economica e crisi politica 11. Gli anni Ottanta e il cambio di paradigma sociale, politico ed economico 12. Gli anni Novanta: l'abbattimento del muro di Berlino e il tracollo dell'Unione Sovietica 13. Gli anni Novanta: "Tangentopoli" e la fine della "Prima Repubblica" 14. Gli anni Novanta: le stragi di mafia e la trattativa Stato-mafia 15. Il tentativo di far nascere una "Seconda Repubblica" e le riforme mai attuate



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

	<p>16. L'11 settembre 2001 e la "War on Terror" di George W. Bush</p> <p>17. Il coinvolgimento italiano nelle missioni militari internazionali</p> <p>18. La crisi finanziaria del 2008 e l'impatto socio-economico globale</p> <p>19. Gli anni 2010: crisi economiche, cambiamento climatico e l'inizio della pandemia di COVID-19</p>
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none">▪ G. Crainz, Storia della Repubblica. L'Italia dalla Liberazione ad oggi, Roma, Donzelli, 2016
Modalità di Verifica	<p>Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.</p>



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

STORIA DEL PENSIERO POLITICO	
SSD: SPS/02	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	È impossibile comprendere il presente senza conoscere a fondo il passato. Per questo motivo il presente corso ha come obiettivo quello di passare in rassegna l'origine e lo sviluppo del pensiero politico, partendo dall'antichità classica sino ad arrivare all'età contemporanea, comprendendo tutte le principali ramificazioni che si sono prodotte al di fuori della sua culla di origine.
Competenze Acquisite	Lo studente apprenderà il significato reale della terminologia politica sia sotto il profilo storico che sotto quello attuale, imparando a riconoscere le differenze di significato – a volte davvero profonde – che certe parole hanno assunto in vari contesti storici e geografici.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Le radici del pensiero politico nell'antichità: Egitto, Cina e India 2. La fondazione del pensiero politico occidentale: l'antica Grecia, Tucidide, Socrate, Platone e Aristotele 3. Sant'Agostino d'Ippona 4. San Tommaso d'Aquino 5. San Tommaso Moro 6. Il pensiero politico nell'Islam 7. Machiavelli e il pensiero politico nel Rinascimento 8. Thomas Hobbes 9. John Locke e la nascita del liberalismo 10. Rousseau, l'Illuminismo e la Rivoluzione Francese 11. Thomas Paine, Edmund Burke e il dibattito sul liberalismo 12. Il razionalismo inglese e l'utilitarismo di Bentham 13. Immanuel Kant e la critica all'utilitarismo 14. La filosofia politica kantiana 15. Il pensiero politico di Hegel e la critica a Kant 16. Karl Marx e la critica al capitalismo 17. Nietzsche e l'anti-fondazionalismo 18. Il pensiero politico nel XX secolo: Carl Schmitt, Hanna Arendt, John Rawls



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

	19. Il pensiero politico nel nuovo millennio: Michael Walzer e Charles Taylor
Testi Consigliati	▪ L.M. Bassani, A. Mingardi, Dalla polis allo Stato. Introduzione alla storia del pensiero politico, Torino, Giappichelli, 2017
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

DIRITTO PUBBLICO	
SSD: IUS/09	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	<p>Il corso si propone di fornire agli studenti, una panoramica complessiva degli aspetti essenziali del diritto pubblico italiano, attraverso la comprensione dei temi relativi all'ordinamento costituzionale, all'organizzazione e alla struttura dei poteri pubblici ed al rapporto tra soggetti pubblici e privati. Gli istituti fondamentali del diritto pubblico saranno adeguatamente approfonditi con un particolare sguardo rivolto alle fonti del diritto italiano e dell'Unione europea nonché ai reciproci rapporti tra Stato, Regioni e Unione Europea. Nell'ambito del corso saranno altresì approfonditi i riflessi fra diritto pubblico ed economia, utili a comprendere lo stretto e legame intercorrente tra organi pubblici, documenti finanziari e disponibilità di risorse.</p>
Competenze Acquisite	<p>Il corso così impostato consentirà ai discenti di acquisire la conoscenza delle principali tematiche giuspubblicistiche nonché la adeguata padronanza linguistica per sviluppare capacità di approfondimento e riflessione critica. Il raggiungimento degli obiettivi descritti avverrà anche mediante l'indicazione delle sentenze e della giurisprudenza in materia, per approfondire e, ove necessario, meglio comprendere gli istituti affrontati. Nel corso verranno sviluppati, altresì, approfondimenti sul settore del turismo.</p>
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stato: nozione e definizione 2. Le varie forme di Stato e di Governo nel panorama storico e in quello attuale 3. Fonti del diritto 4. La divisione dei poteri: il potere legislativo e il parlamento 5. La divisione dei poteri: il potere esecutivo e il governo 6. La divisione dei poteri: il potere giudiziario e gli organi giudiziari 7. La pubblica amministrazione e il suo rapporto con le realtà aziendali
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> ▪ G.F. FERRARI, Diritto pubblico, EGEA, 2019



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.
----------------------	--



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

SCIENZA POLITICA	
SSD: SPS/04	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	Si tratta di un corso che presenta allo studente le nozioni di base della scienza politica. Partendo dall'origine storica degli stati nazionali si passerà a studiare lo sviluppo della democrazia moderna con le sue caratteristiche, le ragioni storiche e sociali dei cambi di regime, la natura e l'azione dei gruppi d'interesse, le relazioni tra i principali poteri dello stato, i partiti politici, i sistemi elettorali e i metodi per analizzare e comprendere questi temi.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente padroneggerà i principi che permettono di analizzare in maniera critica e con autonomia di pensiero i vari sistemi politici e delle azioni politiche prese in esame.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Storia della Scienza Politica 2. Le definizioni moderne di Scienza Politica 3. Le metodologie della Scienza Politica 4. Natura ed elementi costituenti di uno Stato 5. Teorie sulla classificazione degli Stati 6. Forme di governo 7. Organi di governo 8. La sovranità dello Stato: fondamenti storici, giuridici e filosofici 9. Principi politici e ideologie: sistemi di pensiero politico, democrazia e cittadinanza
Testi Consigliati	▪ D. CARAMANI et al., Scienza Politica, EGEA, 2a edizione, 2015
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

ECONOMIA POLITICA	
SSD: SECS-P/01	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	Questo corso ha lo scopo di illustrare allo studente le tecniche per l'analisi della produzione e del commercio, nonché della loro relazione con lo stato e le sue leggi e regolamenti. Dopo aver affrontato le tematiche microeconomiche e macroeconomiche il corso espande lo studio alle relazioni economiche internazionali, alle politiche monetarie interne ed estere, senza tralasciare gli aspetti filosofici ed ideologici che influenzano il processo decisionale politico in campo economico. Data l'incalzante pressione sociale sul settore politico riguardo la crescente scarsità di risorse e l'incremento del deterioramento ambientale verranno introdotti criteri per l'inclusione, dove possibile, di parametri specifici per lo sviluppo sostenibile.
Competenze Acquisite	Conoscenza e comprensione dei sistemi microeconomici e macroeconomici studiati nelle varie aree geoeconomiche mondiali e del loro continuo evolversi nell'ambito dell'attuale panorama globale. Conoscenza e comprensione delle varie teorie monetarie, dei sistemi monetari più importanti con una particolare concentrazione sull'euro e sul suo ruolo nell'attuale crisi mondiale. Conoscenza e comprensione delle attuali correnti di pensiero nell'ambito dell'economia politica, della loro origine, evoluzione e situazione attuale. Comparazione tra i diversi sistemi di pensiero valutando i pro e i contro delle varie dottrine di economia politica.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduzione all'economia politica: la microeconomia e la macroeconomia 2. I due attori principali dell'economia politica: lo stato e il mercato 3. I consumatori 4. Domanda e offerta 5. Produzione e analisi dei costi; 6. Le forme di mercato e la loro efficienza 7. Principi di macroeconomia 8. Disoccupazione



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

	<p>9. Inflazione</p> <p>10. La moneta: domanda e offerta</p> <p>11. Il sistema finanziario</p> <p>11. Le banche centrali</p> <p>12. Politiche economiche</p>
Testi Consigliati	<p>▪ E. CASTAGNOLI, M. MARINACCI, E. VIGNA, Principi di Matematica per L'Economia, Milano, EGEA, 2017, 2a edizione</p>
Modalità di Verifica	<p>Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.</p>



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

DIRITTO COMUNITARIO	
SSD: IUS/14	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	Questo corso offre un quadro sintetico e comprensivo del diritto dell'Unione Europea. Partendo dalle necessità storiche che portarono alla nascita dell'Unione sia arriva subito ad analizzare la situazione corrente del diritto e delle politiche europee alla luce dei delicati rapporti tra gli Stati membri, alla comparazione dei vari ordinamenti nazionali sino ad arrivare ad ipotesi di lavoro per il futuro miranti ad un maggior livello di integrazione. Nel presente corso verranno affrontati temi d'attualità quali la circolazione dei dati digitali, i diritti d'autore in ambito europeo e le conseguenze politiche, economiche e legislative dell'uscita della Gran Bretagna dall'Unione Europea.
Competenze Acquisite	Conoscenza e comprensione dell'ordinamento dell'Unione Europea. Conoscenza e comprensione delle dinamiche giuridiche tra ordinamento dell'UE e ordinamento italiano. Competenza nell'applicazione pratica delle conoscenze acquisite.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fonti primarie e principi del Diritto dell'Unione Europea 2. Le fonti derivate 3. Elementi procedurali 4. Le garanzie del Diritto Comunitario 5. I Diritti Fondamentali e la loro tutela 6. I ricorsi 7. Le procedure di infrazione 8. La giurisprudenza in merito alle libertà circolazione di merci e persone 9. Giurisprudenza europea sull'immigrazione.
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> ▪ T. BALLARINO, Manuale breve di diritto dell'Unione Europea, 2a edizione, CEDAM, 2007
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

DIRITTO INTERNAZIONALE	
SSD: IUS/13	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	In questo corso verranno affrontate le basi del diritto internazionale, dei soggetti del diritto internazionale, delle leggi e accordi attualmente in vigore, dei problemi attuali riguardo al mancato rispetto delle normative su temi particolari, sugli attuali orientamenti volti a trovare soluzioni per armonizzare la legislazione, ecc.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente avrà le conoscenze fondamentali per analizzare situazioni specifiche ed inquadrarle nel corretto sistema di riferimento normativo.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. I soggetti del diritto internazionale 2. Le fonti del diritto internazionale 3. Diritto nazionale e diritto internazionale a confronto 4. La sovranità nazionale 5. L'illecito internazionale 6. Prevenzione e risoluzione delle controversie internazionali 7. L'uso della forza nelle controversie internazionali 8. Diritto internazionale e diritti umani 9. Le fonti del diritto nel diritto internazionale privato 10. Diritto applicabile e criteri di collegamento 11. Le sentenze straniere e i loro effetti 12. L'estradizione
Testi Consigliati	▪ B. Conforti, Diritto Internazionale, Editoriale Scientifica, 2018
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

RELAZIONI INTERNAZIONALI	
SSD: SPS/06	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	Questo corso offre gli strumenti per affrontare i delicati rapporti che intercorrono tra soggetti di diritto internazionale. Seguendo un importante tema di attualità si analizzerà il ruolo sempre maggiore assunto da soggetti privati quali multinazionali, fondazioni e organizzazioni non governative nel complesso panorama mondiale odierno.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente avrà solide fondamenta in materia di storia delle relazioni internazionali, delle sue teorie e dei suoi principi, della sua terminologia e del ruolo prominente che le organizzazioni private, con o senza scopo di lucro, stanno assumendo in maniera sempre più rilevante all'interno dello scenario globale. Lo studente sarà quindi in grado di applicare in maniera critica quanto appreso per effettuare analisi situazionali di carattere geopolitico.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'ascesa delle concezioni moderne dello Stato 2. Realismo, liberalismo e marxismo nelle politiche internazionali del XX secolo 3. Il dopoguerra e l'ascesa dell'egemonia americana 4. La guerra fredda dalle origini sino al crollo dell'Unione Sovietica 5. Le guerre degli anni '90 e l'inizio di un nuovo ordine mondiale 6. L'Organizzazione Mondiale del Commercio e i liberi scambi nel nuovo millennio 7. La globalizzazione e la disparità socio-economica tra l'emisfero boreale e quello australe 8. La preservazione delle minoranze culturali nel moderno mondo globalizzato 9. Cambiamento climatico e questione ambientale nelle relazioni internazionali del XXI secolo 10. Le relazioni internazionali e la giustizia internazionale 11. Diritti umani e relazioni internazionali
Testi Consigliati	▪ R. Jackson, G. Sørensen, J. Møller, Introduction to International



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution
Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1
CHE 133.413.467

	Relations: Theories and Approaches, OUP Oxford, 2018
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution
Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1
CHE 133.413.467

STATISTICA	
SSD: SECS-S/01	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	In epoca relativamente recente il mondo ha assistito ad un incremento senza precedenti di dati di varia natura di rilevante interesse aziendale. Tale incremento ha reso ancor più necessario, rispetto al passato, disporre degli strumenti necessari per vagliare, selezionare, processare ed interpretare tali dati in funzione di specifiche necessità strategiche ed operative. Il presente corso introduce gli strumenti basilari per acquisire tali capacità e indirizzare lo studente verso le tecniche e le soluzioni più idonee al raggiungimento dei risultati desiderati.
Competenze Acquisite	Conoscenza e comprensione del linguaggio e dei concetti fondamentali della teoria della probabilità. Conoscenza e comprensione dei principi di base dell'inferenza statistica (sia bayesiana che frequentista). Conoscenza e comprensione delle tecniche di base della statistica apprezzando sia l'utilità che i limiti di queste tecniche. Conoscenza e comprensione dei software statistici
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Probabilità: variabili casuali, distribuzioni, quantità, varianza mediana 2. Probabilità condizionale e teorema di Baye 3. Statistica: inferenza bayesiana con priori noti, intervalli di probabilità 4. Statistica: distribuzione a priori coniugata 5. Statistica: inferenza bayesiana con priori ignoti 6. Statistica: test di significatività delle frequenze e intervalli di confidenza 7. Statistica: metodi di ricampionamento attraverso bootstrap 8. Statistica: regressione lineare 9. Esercitazioni e simulazioni
Testi Consigliati	▪ P. NEWBOLD, W.L. CARLSON, B. THORNE, Statistica, Milano, Pearson/Prentice Hall, 2010, 2° edizione.
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso



The Academic Secretariat
UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution
Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1
CHE 133.413.467

	tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.
--	---



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

STUDI STRATEGICI	
SSD: SPS/04	ECTS: 6
Obiettivi Formativi	Il corso ha lo scopo di introdurre lo studente ai concetti e ai metodi degli studi strategici. Gli argomenti trattati prevedono un excursus storico delle strategie nazionali dall'antichità ai giorni nostri e soffermandosi in particolar modo sulla nascita, svolgimento e conclusione di alcuni importanti conflitti – compresi alcuni attualmente in corso – valutando l'impatto a lungo termine sia sulle popolazioni colpite sia nei successivi rapporti tra gli ex belligeranti.
Competenze Acquisite	Lo studente avrà una conoscenza approfondita del pensiero militare e strategico e della loro evoluzione attraverso i secoli e sarà in grado di esprimere un giudizio maturo e critico sulle scelte di politica strategica oltre a disporre di un set completo di strumenti per le analisi a fini valutativi.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduzione agli Studi Strategici e alla loro storia ed evoluzione 2. Teorie della guerra e cause dei conflitti armati 3. La guerra nel mondo contemporaneo: le operazioni convenzionali, l'uso potenziali di armi di distruzione di massa, operazioni militari a bassa intensità, le guerre rivoluzionarie, il terrorismo internazionale e i conflitti asimmetrici 4. Evoluzione delle dottrine nucleari: dal M.A.D. agli approcci contemporanei 5. La minaccia nucleare dei cosiddetti "stati canaglia"
Testi Consigliati	▪ G. Giacomello, G. Badialetti, Manuale di studi strategici. Da Sun Tzu alle "guerre ibride", Vita e Pensiero, 2a Edizione, 2017
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

STORIA E CULTURA DELL'AFRICA	
SSD: SPS/13	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	Il corso offre una panoramica esauriente della storia e delle culture africane, arrivando a focalizzarsi sulla storia contemporanea. Verranno analizzate diverse macroregioni africane contraddistinte da caratteristiche proprie sia sotto il profilo politico, sociale e culturale sia sotto quello economico.
Competenze Acquisite	Lo studente imparerà a superare vecchie idee preconcepite su un continente immenso costellato da svariate "galassie sociali", apprenderà quali sono gli attuali sforzi volti a migliorare le condizioni delle popolazioni e analizzerà le proiezioni correnti maggiormente accettate dal mondo accademico sugli sviluppi futuri.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduzione storica alle caratteristiche socio-culturali dell'Africa 2. Dalla preistoria all'urbanizzazione 3. I primi contatti con le civiltà extraeuropee 4. L'Africa coloniale: strutture sociali, politiche ed economiche 5. Spiritualità africana: le religioni in Africa durante il periodo coloniale 6. La decolonizzazione e il nazionalismo africano 7. I diritti umani nell'Africa post-coloniale 8. Politica, economia e corruzione nell'Africa contemporanea
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pallotti A., Zamponi M., Medici A.M., L'Africa contemporanea, Le Monnier Università, 2017 ▪ J. Reader, Africa. Biografia di un continente, Mondadori, 2017 ▪ J. Ki-Zerbo, Storia dell'Africa nera. Una continente tra la preistoria e il futuro, Ghibli, 2016
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

STORIA E CULTURA DEI PAESI ISLAMICI	
SSD: L-OR/10	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	Questo corso ha lo scopo di presentare allo studente una realtà spesso ignorata dalla maggior parte del pubblico occidentale, ossia la varietà dell'interpretazione e dell'applicazione dei dettami islamici all'interno delle società musulmane appartenenti a nazioni che vanno dal Nord Africa sino al Sud Est Asiatico.
Competenze Acquisite	Attraverso l'attento studio dello sviluppo storico e geografico dell'Islam lo studente sarà incoraggiato a superare vecchi pregiudizi e stereotipi culturali, favorendo così una visione allo stesso tempo analitica e d'insieme che potrà essere messa in pratica nell'attuale processo di integrazione culturale delle genti musulmane nei vari paesi dell'Occidente in generale e dell'Unione Europea in particolare.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'Arabia pre-islamica 2. Il Profeta Maometto, il sacro Corano e la formazione dell'Islam classico 3. Islam sunnita e Islam sciita 3. Autorità religiosa e autorità giudiziaria nell'Islam 4. Arte e scienza nel mondo islamico e gli scambi culturali con l'Europa 5. L'espansione islamica e l'Europa medievale: l'invasione della Spagna e della Sicilia 6. L'Islam tra i crociati e l'invasione mongola 7. Il commercio all'interno dei Paesi islamici e con i popoli non-islamici 8. L'età delle scoperte e gli esploratori islamici 9. L'impero Ottomano 10. I Paesi islamici e la colonizzazione europea 11. Le due guerre mondiali, la fine del colonialismo e l'influenza della cultura politica occidentale 12. Il nazionalismo islamico 13. Cultura economica e finanziaria islamica 14. Il ruolo geopolitico dei Paesi islamici produttori di petrolio 15. L'Islam e i diritti umani



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

	16. Emancipazione femminile e ruolo della donna nell'Islam del XXI secolo.
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none">▪ A. Hourani, Storia dei popoli arabi, Mondadori, 1998▪ E. Giunchi, Nel nome di Allah. L'autorità religiosa nell'Islam, Youvence, 2017
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

FILOSOFIA POLITICA	
SSD: SPS/01	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	Questo corso affronta argomenti quali l'autorità politica, la libertà e la giustizia sotto il profilo filosofico. Analizza lo sviluppo storico di questi concetti sia dal punto di vista della matrice filosofica che dell'applicazione pratica.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente conoscerà gli autori più significativi che hanno generato le più importanti teorie politiche che a loro volta hanno plasmato il mondo così come oggi si presenta, nonché i metodi di ricerca maggiormente utilizzati per stilare previsioni sull'evoluzione a breve e medio termine delle attuali correnti del pensiero politico.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lo "stato di natura": il pensiero di Hobbes, Locke e Rousseau 2. Lo "stato di natura e il pensiero anarchico 3. La "Teoria del Contratto Sociale" 4. L'utilitarismo 5. La disobbedienza civile 6. Platone e la democrazia 7. La democrazia, Rousseau e la "Volontà Generale" 8. La democrazia e i suoi problemi 9. La libertà e il "Principio del Danno" 10. Libertà positiva e libertà negativa 11. Libertà e tolleranza 12. La punizione dei reati e la pena di morte 13. La proprietà privata 14. Il libero mercato 15. Il liberalismo moderno di Rawls e Nozick 16. L'egualitarismo 17. Il femminismo 18. Il comunitarismo 19. Il conservatorismo 20. I diritti delle minoranze 21. Nazionalismo e cosmopolitismo 22. I diritti umani e gli interventi umanitari



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

	23. Realismo, scetticismo e relativismo 24. I principi morali nelle diverse culture 25. Morale e progresso
Testi Consigliati	▪ N. BOBBIO, Mutamento politico e rivoluzione. Lezioni di filosofia politica, Donzelli, 2021
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

ECONOMIA AZIENDALE	
SSD: SECS-P/07	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	Il corso introduce lo studente alle conoscenze basilari del settore economico con uno specifico focus sugli argomenti che riguardano le aziende più da vicino. Verranno affrontati ed analizzati casi specifici che comprendono aziende sia del settore pubblico che di quello privato. Verranno illustrate le strutture aziendali più comuni e quelle più rare, sia nell'ambito nazionale che europeo ed internazionale. Lo studente apprenderà a riconoscere tutti gli elementi costitutivi dell'organizzazione aziendale e ad inquadrarli all'interno di schemi sia generali sia ad hoc per armonizzarsi con le strategie e le necessità operative dettate dalla vision e dalla mission aziendale.
Competenze Acquisite	Conoscenza e comprensione della teoria dell'azienda e degli aggregati di aziende. Conoscenza e comprensione delle strategie e delle politiche aziendali. Conoscenza e comprensione delle tecniche di analisi e progettazione delle strutture e dei processi aziendali.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'attività economica 2. Teoria dell'azienda 3. Sistema aziendale 4. Gestione aziendale 5. Processi aziendali 6. Bilancio sociale 7. Le aziende pubbliche 8. Le aziende no-profit 9. Le aziende italiane e le aziende europee: un'analisi comparativa 10. Le aziende europee e le aziende extraeuropee: similitudini e differenze
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> ▪ G. AIROLDI, G. BRUNETTI, V. CODA, Corso di economia aziendale, Bologna, il Mulino, 2005 ▪ I. DAGNINO, N. MISANI, F. PERRINI, C. VURRO, Casi di Management, Milano, Egea, 2016 ▪ F. PERRINI, Management. Economia e gestione delle imprese, Milano, Egea, 2017.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.
----------------------	--

DIRITTO AMMINISTRATIVO	
SSD: IUS/10	ECTS: 6
Obiettivi Formativi	Il presente corso ha come obiettivo la conoscenza delle strutture, dell'organizzazione e delle attività amministrative, con particolare enfasi al rapporto paritario amministrazione-cittadino.
Competenze Acquisite	Lo studente acquisirà le conoscenze base del diritto amministrativo ed in particolar modo l'ambito giurisdizionale in cui operano i vari soggetti.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Le fonti del diritto amministrativo 2. Persone giuridiche pubbliche 3. L'attività amministrativa 4. Il procedimento amministrativo 5. Atti e provvedimenti 6. Discrezionalità amministrativa 7. Le competenze amministrative 8. I ministeri 9. Gli enti locali 10. Le società pubbliche
Testi Consigliati	▪ M. CLARICH, Manuale di diritto amministrativo, Bologna, Il Mulino, 2017
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

PRINCIPI DI MANAGEMENT	
SSD: SECS-P/08	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	Questo corso presenta i principi, le tecniche e i concetti necessari per l'analisi manageriale e il processo decisionale. Mette in evidenza la gestione efficace della pianificazione, organizzazione, influenza e controllo relativi all'ambiente interno ed esterno e alle questioni di etica e responsabilità sociale.
Competenze Acquisite	Dimostrare una comprensione delle conoscenze gestionali attuali. Descrivere le capacità manageriali necessarie per massimizzare efficacemente la produttività individuale e organizzativa relativa all'ambiente interno ed esterno e ai temi dell'etica e della responsabilità sociale. Sviluppare una capacità comunicativa adeguata utilizzando l'appropriata terminologia del settore di riferimento.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il manager e la gestione dell'azienda 2. L'evoluzione del pensiero manageriale 3. Valori aziendali, etica e responsabilità sociale 4. La gestione degli impiegati 5. Il management nell'ambiente globalizzato 6. Processi decisionali 7. Strategia e pianificazione 8. L'organizzazione aziendale: controllo e cambiamento 9. Le risorse umane 10. Tecniche motivazionali e prestazioni 11. La leadership e il lavoro di squadra 12. Sviluppare le capacità comunicative 13. La gestione dei conflitti
Testi Consigliati	▪ O. LAASCH, Principles of Management: Practicing Ethics, Sustainability, Responsibility, Sage Pubns Ltd, 2a edizione, 2021
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

GESTIONI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	
SSD: IUS/10	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	In questo corso lo studente acquisirà le conoscenze fondamentali per la gestione delle organizzazioni aziendali pubbliche. Verranno illustrate le diverse tipologie di istituzioni pubbliche mettendone in risalto le loro caratteristiche peculiari e le loro funzioni; le metodologie per la determinazione dei costi di servizio in base a criteri specifici dettati dalla normativa specifica; comprendere la realtà delle interazioni (a volte difficili) tra varie aziende pubbliche e sviluppare strumenti di lavoro condiviso per il raggiungimento dell'obiettivo comune.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente avrà la conoscenza e la capacità di comprendere i meccanismi della Pubblica Amministrazione, la sua struttura e l'interazione con il pubblico.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Significato, natura e finalità della Pubblica Amministrazione 2. Evoluzione storica della Pubblica Amministrazione 3. Modelli teorici della Pubblica Amministrazione: istituzionale, comportamentale, sistemico, strutturale-funzionale, scelta pubblica 4. I principi della Pubblica Amministrazione: gerarchia, unità di comando, durata e controllo, autorità, responsabilità, coordinamento, delega, supervisione, centralizzazione e decentralizzazione, inquadramento del personale 5. Comportamento amministrativo: processo decisionale, teorie della leadership, comunicazione e motivazione
Testi Consigliati	▪ M. CUCCINIELLO, G. FATTORE, F. LONGO, et al., Management Pubblico, Egea, 2018
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI	
SSD: M-PSI/06	ECTS: 6
Obiettivi Formativi	Il presente corso fornisce allo studente quelle basi teoriche assolutamente indispensabili per affrontare i corsi successivi, più specialistici. Lo studente apprenderà tutti i concetti essenziali della psicologia applicata all'ambiente lavorativo e vista sia dalla prospettiva dei lavoratori che del management.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente sarà in grado di analizzare il contesto lavorativo e organizzativo dell'azienda dal punto di vista psicologico, sarà in grado di interpretare lo stato delle relazioni interpersonali dei membri di un determinato gruppo di lavoro suggerendo e applicando azioni preventive e correttive volte a ripristinare un'efficiente armonia di gruppo. Sarà in grado inoltre di suggerire modifiche ai modelli organizzativi in uso al momento per ottimizzare la creatività, la capacità produttiva, la motivazione e il benessere psicologico dei membri di un determinato gruppo di lavoro.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduzione al corso e cenni storici sulla psicologia del lavoro e la sua evoluzione 2. Le principali teorie della psicologia del lavoro 3. Teoria dell'organizzazione 4. Il rapporto tra la persona e l'ambiente di lavoro 5. I rapporti interpersonali in base alla relazione gerarchica 6. La relazione della persona con la propria posizione all'interno dell'organizzazione: motivazione, soddisfazione e prestazioni 7. L'ambiente di lavoro e le patologie organizzative 8. Fattori di rischio psicologico derivanti da dinamiche relazionali 9. Fattori di rischio psicologico derivanti dalle tecnologie utilizzate sul posto di lavoro 10. Fattori di rischio psicologico derivanti da problemi di sicurezza sul luogo di lavoro 11. Comunicazione interpersonale e risoluzione dei conflitti 12. Psicologia dell'imprenditorialità: la psicologia del lavoro applicata al management 13. La pratica del mobbing: cause, effetti, conseguenze psicologiche e legali 14. Tecniche di prevenzione e trattamento dello stress in ambiente lavorativo:



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

	pratiche individuali e pratiche di gruppo
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> ▪ F. AVALLONE, Psicologia del lavoro e delle organizzazioni. Costruire e gestire relazioni nei contesti professionali e sociali, Carocci, 2021 oppure ▪ M. ASHLEIGH, A. MANSI, Psicologia del lavoro e delle organizzazioni, Pearson, 2a edizione, 2019
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

INFORMATICA	
SSD: INF/01	ECTS: 6
Obiettivi Formativi	Il corso di informatica introduce lo studente ai concetti e ai principali software presenti sul mercato destinati ad usi aziendali specifici. Particolare enfasi è data alla comprensione profonda e alla dimestichezza con i fogli di calcolo, strumento ormai onnipresente sia nel settore economico che scientifico.
Competenze Acquisite	Conoscenza e comprensione dell'elaboratore elettronico e delle sue componenti hardware. Conoscenza e comprensione dei sistemi operativi e office automation. Conoscenza e comprensione dei metodi di utilizzo integrato delle applicazioni attraverso simulazioni.
Programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'elaboratore elettronico: periferiche di input e output 2. L'elaboratore elettronico: sistemi operativi e pacchetti applicativi 3. I programmi di office automation: MS Office e Libre Office 4. Introduzione alle reti e pacchetti applicazioni web 5. Esercitazioni pratiche e laboratori virtuali
Testi Consigliati	▪ M. SCHNEIDER, J. GERSTING, Informatica, Apogeo Education, 2013
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

LINGUA INGLESE	
SSD: L-LIN/12	CFU: 6
Obiettivi Formativi	Questo corso è stato progettato specificatamente per introdurre lo studente alla lingua inglese, senza la necessità di alcuna formazione pregressa. All'interno di questo corso si studieranno le regole basilari della grammatica e della pronuncia e verrà introdotto infine lo studio dello "slang".
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente sarà in grado di leggere e comprendere testi in lingua inglese e sarà in grado di intrattenere conversazioni di carattere generale in lingua inglese, aggiungendo elementi basilari dello "slang".
Programma	Indicativamente le lezioni tratteranno i seguenti argomenti: <ol style="list-style-type: none"> 1. I verbi to be e to have 2. I verbi modali 3. Coniugazione dei verbi regolari 4. Coniugazione dei verbi irregolari 5. Pronomi, sostantivi, aggettivi e avverbi: regole generali 6. Comparativi di maggioranza e di minoranza 7. Lo slang: generalità e specificità 8. Letture scelte settoriali per l'arricchimento del vocabolario dello studente 9. Traduzione delle letture scelte di cui al punto precedente
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> ▪ AA. VV., Longman Student Grammar of Spoken and Written English, Pearson Education, 2002 ▪ AA. VV., Longmans Student Grammar of Spoken and Written English Workbook, Pearson Longman, 2017
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



The Academic Secretariat

UNICAMPUS HETG SÀRL

Registered Office: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève,
Suisse

www.unicampushetg.ch

Legally authorized under articles 20 and 27 of the Federal Constitution

Name approved by the Federal Trade Registry Office: CH-660.6.638.023-1

CHE 133.413.467

PROVA FINALE	
SSD: -	ECTS: 10
La prova finale consiste in una Tesi di Laurea, compilativa o sperimentale, da concordare con un Docente del corso di Laurea e da consegnare entro i tempi stabiliti come previsto dalle norme di Segreteria cui si rimanda per ulteriori chiarimenti.	