



INFORMAZIONI GENERALI SUL CORSO DI STUDI

Nome del Corso in Italiano:	Diritto ed Economia delle Imprese
Nome del Corso in Inglese	Business Law and Economics
Facoltà erogante il Corso:	Facoltà di Scienze Giuridiche
Tipologia di Titolo:	Laurea Triennale (Bachelor Degree)
Classe:	L14 – Scienze dei Servizi Giuridici
	Class 2 – Legal Services
Anno Accademico:	2023 / 2024
Lingua in cui viene erogato il Corso:	Italiano
Retta Annuale:	<ol style="list-style-type: none">Fascia 1 (Redditi da CHF/EUR 0,00 a CHF/EUR 120.000,00): CHF/EUR 2.975,00Fascia 2 (Redditi da CHF/EUR 120.001,00 a CHF/EUR 270.000,00): CHF/EUR 3.975,00Fascia 3 (Redditi oltre CHF/EUR 270.000,00): CHF/EUR 4.975,00Fascia 4 (Retta intera senza agevolazioni per fascia di reddito): CHF/EUR 6.000,00
Modalità di erogazione del Corso:	Interamente online
Segreteria Studenti:	segreteria@unicampushetg.ch
Programmazione degli accessi:	No
Data di inizio dell'attività didattica:	
Massimo numero di crediti riconoscibili:	Il numero di crediti riconoscibili dipende dai crediti acquisiti per titoli di studio e/o esperienza professionale.



IL CORSO DI STUDI IN BREVE

03/04/2024

Il Corso di Laurea in Diritto ed Economia delle imprese è un Corso in grado di fornire competenze interdisciplinari in ambito giuridico ed economico, impiegabili all'interno del contesto aziendale e della sua gestione.

Gli studenti acquisiscono una formazione interdisciplinare, mirata alla comprensione delle nozioni fondamentali necessarie per intraprendere ruoli nell'amministrazione, nella gestione aziendale e nella gestione legale degli affari aziendali.

Il superamento del presente corso di Laurea prevede il conseguimento di **180 ECTS**.

Il Corso di Laurea Triennale (Bachelor Degree) in Diritto ed Economia delle Imprese offre diverse possibilità di impiego nel mondo del lavoro. Di seguito un esempio di alcuni dei possibili sbocchi occupazionali:

- RUOLI IN AZIENDA IN AMBITO DI CONTROLLO DI GESTIONE, ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, RISORSE UMANE, GESTIONE DEI CONTRATTI D'IMPRESA
- DIREZIONE AMMINISTRATIVA, DIREZIONE DEL PERSONALE, DIREZIONE COMMERCIALE

CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO

03/04/2024

Per accedere al Corso di Laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Il riconoscimento dell'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero ai soli fini dell'ammissione a corsi di studio è deliberato dall'UniCampus HETG, nel rispetto degli accordi internazionali vigenti.



MODALITÀ DI AMMISSIONE

03/04/2024

Possono iscriversi i candidati in possesso di Diploma di Laurea o Laurea Specialistica, Magistrale o Vecchio Ordinamento. In difetto dei titoli di studio richiesti, è possibile l'ammissione su dossier, sulla base di una valutazione dei titoli di studio conseguiti e dell'esperienza acquisita, nonché delle competenze sviluppate nel quadro dell'attività professionale (Procedura V.A.E.)

CARATTERISTICHE DELLA PROVA FINALE

La prova finale consiste nella stesura di un elaborato scritto, cioè di una Tesi di Laurea, compilativa o sperimentale, da concordare con un Docente del Corso di Laurea e da consegnare entro i tempi stabiliti.

Periodicamente, lo studente invierà al Docente i capitoli della propria Tesi, o parti essi, per l'approvazione o per apportare le necessarie modifiche, strutturali e di contenuti, come ritenute più pertinenti da parte del Docente.

Una volta completato, l'elaborato verrà inviato dal Docente in Segreteria con la sua approvazione. Successivamente il Docente comunicherà simultaneamente alla Segreteria e allo studente il voto finale di Laurea.



MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA FINALE

03/04/2024

La modalità di svolgimento della prova finale, ossia la difesa della Tesi di Laurea, possono attuarsi in due diverse modalità:

1. In presenza, il giorno della Proclamazione di Laurea, prima della Proclamazione stessa;
2. Online, secondo un calendario che sarà comunicato allo studente (successivamente lo studente presenzierà alla Cerimonia di Proclamazione di Laurea).

Compatibilmente con le necessità organizzative dell'UniCampus HETG, lo studente potrà comunicare la propria preferenza tra le due modalità. La Segreteria provvederà a confermare o meno la modalità di svolgimento della prova finale scelta dallo studente.

CALENDARIO DEL CORSO DI STUDI E ORARIO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

La calendarizzazione e la definizione delle modalità delle attività formative del Corso di Studi avverranno di comune accordo tra lo studente e il suo Assistente Didattico Amministrativo. Una volta stilato il calendario delle attività formative questo verrà inviato in Segreteria. È facoltà dell'Assistente Didattico Amministrativo variare il calendario in base a necessità organizzative impreviste.



CALENDARIO DEGLI ESAMI DI PROFITTO

La calendarizzazione degli esami di profitto, da svolgersi online, è fissata dal Docente e comunicata allo studente.

In caso di necessità organizzative impreviste è facoltà del Docente modificare la data e l'ora dello svolgimento dell'esame di profitto.

CALENDARIO DELLE SESSIONI DELLA PROVA FINALE

Vi sono almeno due Sessioni di Laurea (sessioni della prova finale) durante un anno solare, una per ogni semestre accademico. Eventuali Sessioni straordinarie verranno comunicate per tempo allo studente.

Sarà premura della Segreteria comunicare data, ora e indirizzo del luogo in cui si terrà la Sessione di Laurea.

Qualora, per cause di forze maggiore, dovessero esserci delle modifiche riguardo la data, l'orario e il luogo in cui si terrà la Sessione di Laurea tali modifiche saranno tempestivamente comunicate allo studente tramite la Segreteria.



INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA

L'UniCampus HETG fornirà un'infrastruttura tecnologica denominata "Piattaforma Didattica" per lo svolgimento delle attività formative e per gli esami di profitto.

Tale Piattaforma Didattica consiste in un *account* personale contenente diversi software specifici per lo svolgimento delle attività didattiche, compresa una casella di posta elettronica e spazio web per l'archiviazione dei dati.

Come da norme di Segreteria lo studente è tenuto ad utilizzare tale *account* personale esclusivamente per i propri fini formativi ed è responsabile in via esclusiva per qualsiasi attività *contra legem* perpetrata attraverso l'utilizzo del proprio *account*.

Lo studente ha l'obbligo e la responsabilità di conservare le credenziali di accesso al proprio *account* che gli verranno fornite e avrà altresì l'obbligo di impedire che terze parti, al di fuori della propria persona, utilizzino tali credenziali.



ASSISTENTE DIDATTICO AMMINISTRATIVO E TUTOR PERSONALE

03/04/2024

L'UniCampus HETG fornirà un "Assistente Didattico Amministrativo" all'atto dell'immatricolazione dello studente, fornendo a quest'ultimo i contatti necessari. L'Assistente Didattico Amministrativo avrà il compito di assistere lo studente nella propria relazione con l'UniCampus HETG, orientandolo e consigliandolo riguardo calendarizzazioni varie (ivi compresa quella riguardante gli esami di profitto) e assistendolo nei rapporti amministrativi con l'Istituzione.

Qualora lo studente necessitasse di un'assistenza specialistica per le sue attività formative è sua facoltà richiedere un Tutor Personale secondo le modalità e i costi che gli verranno comunicati.

Il Tutor Personale dedicherà allo studente un totale di millecinquecento ore, distribuite secondo le varie necessità formative dello studente nei vari momenti del percorso formativo di quest'ultimo.

DATI DI INGRESSO, DI PERCORSO E DI USCITA

I dati di ingresso, di percorso e di uscita saranno gestiti interamente dalla Segreteria secondo le norme attualmente in vigore nel Canton Ginevra, nella Confederazione Elvetica e nell'Unione Europea.

Le informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali sono disponibili sul portale web dell'UniCampus HETG



PIANO DI STUDI LAUREA TRIENNALE (BACHELOR DEGREE) IN

"Diritto ed Economia delle Imprese"

PRIMO ANNO

SETTORE – SSD (IT)	INSEGNAMENTO	ECTS INSEGNAMENTO
IUS/01	¹ DIRITTO PRIVATO	9
IUS/08	¹ DIRITTO COSTITUZIONALE	9
IUS/18	¹ ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO	6
INF/01	² INFORMATICA GIURIDICA	9
SECS-P/01	² ECONOMIA POLITICA	9
IUS/14	¹ DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	9
SECS-P/12	³ STORIA ECONOMICA	8
TOTALE		60

SECONDO ANNO

SETTORE – SSD (IT)	INSEGNAMENTO	ECTS INSEGNAMENTO
IUS/12	¹ DIRITTO TRIBUTARIO GENERALE E DEL LAVORO	9
SECS-P/07	² ECONOMIA AZIENDALE	9
SECS-S/01	² ELEMENTI DI STATISTICA	7
IUS/10	² DIRITTO AMMINISTRATIVO E DEGLI APPALTI PUBBLICI	9
SECS-P/07	² ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	9
IUS/04	² DIRITTO COMMERCIALE E DELL'IMPRESA	9
SECS-P/07	² PRINCIPI CONTABILI	8
TOTALE		60



TERZO ANNO

SETTORE – SSD (IT)	INSEGNAMENTO	ECTS INSEGNAMENTO
IUS/07	² DIRITTO DEL MERCATO E DEI RAPPORTI DI LAVORO	9
SECS-S/03	² STATISTICA ECONOMICA	9
IUS/17	² DIRITTO PENALE GENERALE E DEL LAVORO	9
SECS-P/08	² MARKETING	8
IUS/05	² DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA	9
SECS-P/10	³ ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	6
IUS/10	³ DIRITTO DEGLI APPALTI PUBBLICI	6
	⁴ PROVA FINALE	4
TOTALE CREDITI		60

Legenda:

1. Attività di Base
2. Attività Caratterizzanti
3. Attività Affini
4. Altre Attività



DIRITTO PRIVATO	
SSD (IT) IUS/01	ECTS: 9
Obiettivi Formativi	Il Corso di Diritto Privato fornisce una panoramica approfondita dei principali istituti di questa disciplina, concentrando l'attenzione sulle fonti del diritto, le situazioni giuridiche soggettive, i soggetti dell'attività giuridica, i diritti reali, i contratti, i contratti del consumatore, le obbligazioni, la responsabilità civile, i contratti, come ci si procura un diritto sui beni e l'obbligo a svolgere prestazioni di altri
Competenze Acquisite	Al termine del corso gli studenti e le studentesse avranno appreso tutti i temi tipici dell'intero Diritto Privato. Lo studio di tali argomenti consentirà agli studenti e alle studentesse di acquisire una comprensione chiara degli strumenti giuridici da applicare in diverse situazioni e di interpretare accuratamente la realtà di riferimento
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • Le Fonti del Diritto: gli atti e i fatti che modificano l'ordinamento • Le Persone: entità fisiche e giuridiche • I Beni materiali e immateriali, mobili e immobili e classificazione delle cose • La Proprietà: il diritto di disporre delle cose • Il Possesso: cosa significa avere potere sulle cose • Come si acquisisce la Proprietà • Quali sono i Diritti reali di godimento • La Comunione: quando un diritto spetta a più persone in comune • L'Obbligazione: la prestazione del debitore nei confronti del creditore • L'adempimento e l'inadempimento di una prestazione • L'Istituto del Contratto, articolo 1321 C.C. • Quando un Contratto è valido o invalido, efficace o inefficace • La Rappresentanza: quando un soggetto agisce in sostituzione di un altro soggetto • Gli effetti reali e obbligatori del Contratto • Quando un Contratto è risolto o rescisso • Comportamenti colposi e dolosi che costituiscono fatti illeciti • Che cosa costituisce fonte di obbligazione secondo il Codice Civile • Responsabilità del Debitore e Garanzia del Creditore: come risponde il debitore alle obbligazioni • La disciplina giuridica del Diritto di Credito • Modalità di Prescrizione e Decadenza del Contratto
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> • F. GALGANO. Diritto privato, XIX ed., Cedam, Padova, 2022. ISBN-10: 8813380739 • F. GALGANO. Istituzioni di Diritto Privato. Cedam; 10° edizione (15 giugno 2021) ISBN-10: 8813377061 • F. BARTOLINI. Codice civile e leggi complementari. La Tribuna. 2/2023. ISBN-13: 978-8829111596
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO COSTITUZIONALE		
SSD (IT)	IUS/08	ECTS: 9
Obiettivi Formativi		L'approfondimento della teoria generale del diritto, delle fonti del diritto, dei diritti fondamentali, degli organi costituzionali e degli istituti di garanzia, così come della forma di stato regionale, permette agli studenti di sviluppare una conoscenza approfondita dei principi che costituiscono l'ordinamento costituzionale italiano. In particolare, il corso si focalizza sull'analisi e la contestualizzazione degli istituti delle libertà economiche e del mercato, considerando sia la gestione dell'economia a livello nazionale che comunitario. L'obiettivo è dotare gli studenti della capacità di applicare autonomamente tali conoscenze a situazioni pratiche
Competenze Acquisite		Il percorso formativo va oltre la mera acquisizione teorica, mirando a sviluppare la capacità critica degli studenti. Questi vengono guidati nell'apprendimento della prassi costituzionale, concentrandosi in particolare sull'interpretazione e sull'utilizzo della giurisprudenza costituzionale. Alla fine del corso, gli studenti/le studentesse saranno in grado di condurre ricerche con un approccio critico, applicando in modo indipendente il diritto e la giurisprudenza. Le competenze acquisite durante il corso rappresenteranno una base essenziale per affrontare lo studio e l'approfondimento di tutte le altre discipline giuridiche
Programma		<ul style="list-style-type: none"> • Il Diritto Costituzionale e l'Ordinamento Giuridico • Lo Stato e le forme di Governo • L'Ordinamento italiano e l'Ordinamento europeo • Le fonti del diritto • La Costituzione e le leggi costituzionali • Le fonti comunitarie • I fatti normativi • I diritti fondamentali • Il Parlamento • La Struttura Bicamerale • Il Presidente della Repubblica • Il Governo • Gli ordinamenti regionali e locali • Le Pubbliche Amministrazioni • La Magistratura • La Corte Costituzionale
Testi Consigliati		<ul style="list-style-type: none"> • BARBERA, C. FUSARO. Corso di diritto pubblico. Il Mulino, 12° edizione (14 ottobre 2022). ISBN-13: 978-8815299055 • Costituzione della Repubblica Italiana 2023: Integrata con Note e le Leggi di Revisione Costituzionale - Edizione 2023, Aggiornata Legge Costituzionale 07 novembre 2022- Annotata. ISBN-13: 979-8370728570
Modalità di Verifica		Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO		
SSD (IT)	IUS/18	ECTS: 6
Obiettivi Formativi		Il corso mira a far comprendere i principi e gli istituti fondamentali del diritto privato romano, esaminando come si siano evoluti nel tempo. Questa evoluzione ha portato al riconoscimento del diritto romano a livello europeo e internazionale, trasformandolo in un modello di diritto universale che ha dimostrato di poter essere applicato in molte società ed economie, adattandosi anche a Paesi con diverse realtà religiose e culturali
Competenze Acquisite		Gli studenti e le studentesse avranno la possibilità di conoscere l'origine storica e lo sviluppo nel tempo delle principali figure del Diritto Romano. Approfondiranno le strutture fondamentali del ragionamento giuridico e si concentreranno sulle tecniche logico-argomentative utilizzate dai giuristi romani. Queste tecniche costituiscono un importante strumento interpretativo per i giuristi di ogni epoca
Programma		<ul style="list-style-type: none"> • Universalità del diritto romano • Diritto oggettivo e Diritto soggettivo • I Mores, le Leges, i Plebiscita, i Senato Consulta • Fatti e atti giuridici • Il Primo e il Secondo Codice Giustiniano • Il Digesto • Diritti Reali e Possesso • Le Obbligazioni
Testi Consigliati		<ul style="list-style-type: none"> • D. DALLA, R. LAMBERTINI. Istituzioni di diritto romano, 3° ed., Giappichelli, Torino, 2006. ISBN-13: 978-8834864876 • ARRIGO D. MANFREDIN. Istituzioni di Diritto Romano. Giappichelli; 3° edizione (1° settembre 2007). ISBN-13: 978-8834876442
Modalità di Verifica		Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



INFORMATICA GIURIDICA	
SSD (IT)	INF/01
ECTS: 9	
Obiettivi Formativi	L'obiettivo del corso è fornire agli studenti e alle studentesse le conoscenze di base dell'informatica giuridica, consentendo loro di comprendere le fonti normative e la loro applicazione nella pratica giuridica. Si mira a sviluppare la capacità degli studenti e delle studentesse, di argomentare criticamente su temi chiave del corso e di esprimersi in modo accurato nel linguaggio tecnico-giuridico
Competenze Acquisite	Al termine del corso, gli studenti e le studentesse comprendono i concetti chiave dell'informatica e come questi si applichino nel contesto giuridico per la creazione di sistemi informativi complessi. Ottiene conoscenze legali sulle tecnologie dell'informazione e sviluppa la capacità di analizzare i sistemi informativi alla luce delle normative nazionali, europee ed internazionali. Inoltre, è in grado di valutare criticamente l'uso delle tecnologie informatiche in aziende, pubbliche amministrazioni e nella società, possedendo alcune competenze informatiche applicative utili per la sua professione nel campo giuridico
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • Informatica giuridica: nozione ed evoluzione della disciplina • Hardware, Software • Database Management System • Reti Informatiche, Internet, Web • Crittografia • Internet delle Cose, Big Data • Blockchain e Smart Contract • Tutela dei Beni informatici attraverso il diritto d'autore e i brevetti • Firma elettronica, efficacia giuridica e valore probatorio • Commercio elettronico • Il CAD (Codice dell'amministrazione digitale) • eIDAS, GDPR, PSI
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> • G. SARTOR. L'informatica giuridica e le tecnologie dell'informazione. Corso di informatica giuridica. Giappichelli; 3° edizione (20 ottobre 2016). ISBN-13: 978-8892105935 • M. DURANTE. La politica dei dati. Il governo delle nuove tecnologie tra diritto, economia e società. Mimesis (1° luglio 2022). ISBN-13: 978-8857590349 • C. DI COCCO. G. SARTOR. Temi di diritto dell'informatica. Giappichelli; 4° edizione (10 aprile 2020). ISBN-13: 978-8892133204
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



ECONOMIA POLITICA	
SSD (IT)	SECS-P/01
ECTS: 9	
Obiettivi Formativi	Il Corso in Economia Politica si pone l'obiettivo di fornire competenze di base di microeconomia e macroeconomia
Competenze Acquisite	Al termine del Corso le studentesse e gli studenti avranno acquisito conoscenze relativamente al funzionamento dei diversi tipi di mercato, al comportamento dei consumatori, dei lavoratori, delle imprese, che saranno in grado di comunicare attraverso una terminologia propria della materia
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • Elementi di microeconomia • Mercato • Domanda • Offerta • Equilibrio • Curva di domanda • Variazioni di prezzo e di reddito • Impresa e Mercati • Concorrenza Perfetta • Concorrenza Imperfetta • Gestire il rischio • Elementi di macroeconomia • Interazione tra mercati • Mercato monetario • PIL, PNL, Reddito Nazionale, calcolo del PIL, Valore Aggiunto, Spesa • Moneta e Banche • Bilancio dello Stato • Definizione ed effetti dell'Inflazione
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> • R. LEONCINI, M. MACALUSO, G. PEDRINI, Economia. Quesiti, Giappichelli Editore, Torino, Quarta Edizione, 2019 ISBN-13: 978-8892119543 • BERTOLA G., LO PRETE, A. (2020), Istituzioni di economia, seconda edizione, Il Mulino ISBN-13: 978-8815284969
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA			
SSD (IT)	IUS/14	ECTS:	9
Obiettivi Formativi	Il Corso ha l'obiettivo di fornire conoscenze sulle Istituzioni dell'Unione Europea e gli effetti sull'Ordinamento italiano		
Competenze Acquisite	Al termine del Corso gli studenti e le studentesse avranno acquisito nozioni riguardo alla struttura e i meccanismi di funzionamento del Diritto dell'Unione Europea e del Parlamento Europeo, ai principi e ai valori dell'Unione Europea, alla tutela dei diritti umani all'interno dell'Unione Europea, agli accordi tra Stati membri, al mercato unico e all'unione economica e monetaria		
Programma	<ul style="list-style-type: none">• L'Ordinamento giuridico nell'Unione Europea• Valori e Obiettivi dell'Unione• I Principali trattati• Il Diritto dell'Unione e l'ordinamento giuridico italiano• La cittadinanza europea• La Carta dei diritti fondamentali• La Libera Circolazione delle merci, delle persone, dei servizi e dei capitali• Il principio di sussidiarietà e di proporzionalità• Il Parlamento europeo• La Corte di Giustizia dell'Unione Europea• La BCE e la Corte dei conti• Gli accordi tra Stati membri• Il mercato unico e l'unione economica e monetaria		
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none">• U. VILLANI. Istituzioni di diritto dell'unione europea. Cacucci; New - Revised edizione (15 giugno 2020). ISBN-13: 978-8866118725• B. NASCIBENE. Unione Europea. Trattati. Giappichelli; 6° edizione (12 novembre 2021). ISBN-13: 978-8892140851• R. ADAM, A. TIZZANO. Manuale di diritto dell'Unione europea. Giappichelli; 3° edizione (28 ottobre 2020). ISBN-13: 978-8892136403		
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.		



STORIA ECONOMICA	
SSD (IT)	SECS-P/12
ECTS: 8	
Obiettivi Formativi	Il Corso si propone di fornire gli strumenti per comprendere il processo evolutivo dell'economia europea nel contesto globale, considerando un ampio arco temporale. Inoltre, intende approfondire la storia dell'economia italiana dal periodo dell'unificazione nazionale fino all'adesione all'Unione economica e monetaria europea
Competenze Acquisite	Al termine del corso, le studentesse e gli studenti saranno in grado di comprendere eventi e sviluppi della storia economica europea e italiana, utilizzando gli strumenti concettuali delle scienze economiche e sociali e di sviluppare la capacità di situare eventi e sviluppi in un contesto spazio-temporale specifico, comprendendo le interconnessioni tra sistemi economici e le dimensioni istituzionali e socioculturali.
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • Come si giunge storicamente all'attuale economia europea • Sistema monetario, società commerciali, tecniche contabili, finanza pubblica e privata, in epoca medievale • L'epoca del mercantilismo • Le innovazioni tecnologiche e il mercato durante la rivoluzione industriale • Percorsi di industrializzazione • Caratteristiche dell'industrializzazione italiana e le disuguaglianze regionali • Lo sviluppo economico nella storia dell'Italia unita • I cambiamenti dell'impresa tra l'Ottocento e il Novecento • Taylorismo e Fordismo • L'economia di Guerra, l'economia statunitense e la crisi del '29 • L'intervento economico statale degli anni '30 • La formazione del Welfare State • Il dirigismo statale tra le due Guerre • L'espansione degli anni Cinquanta e Sessanta • La crisi degli anni Settanta. • Le trasformazioni degli anni Ottanta e Novanta • L'economia italiana tra integrazione e globalizzazione
Testi Consigliati	<p>L. NEAL, R.CAMERON, E. FELICE, G. ARGANESE. Storia economica del mondo. Dalla preistoria a oggi. Il Mulino, 2016. ISBN-13: 978-8815265395.</p> <p>V. ZAMAGNI. Introduzione alla storia economica d'Italia. Il Mulino; 3° edizione, 2019. ISBN-13: 978-8815278869.</p> <p>F. AMATORI, A. COLLI. Il mondo globale Una storia economica. Giappichelli, 2017. ISBN-13: 978-8892107595</p>
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commenti, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO TRIBUTARIO GENERALE E DEL LAVORO		
SSD (IT)	IUS/12	ECTS: 9
Obiettivi Formativi	Obiettivo del Corso è quello di fornire conoscenze riguardo al sistema tributario, focalizzandosi sulle forme principali di imposizione che coinvolgono l'impresa, il lavoro dipendente e il lavoro autonomo	
Competenze Acquisite	Al termine del Corso gli studenti e le studentesse conosceranno la normativa fiscale per la gestione del personale e saranno in grado di interpretare e applicare le norme fiscali e retributive afferenti ai rapporti di lavoro. Saranno in grado di esaminare i principali obblighi fiscali che interessano i lavoratori e le PMI e avranno conoscenze relative alle imposte sulle persone fisiche e sulle società e quelle sul valore aggiunto	
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • I principi costituzionali in materia di tributaria • Imposta, tassa, contributo • Tributi e Contributi previdenziali • L'Obbligazione Tributaria • L'IRPEF • La tassazione IRPEF del lavoro subordinato e del lavoro autonomo • Il regime forfetario e la Flax Tax • La tassazione dei redditi legata alla mobilità internazionale • La tassazione dell'impresa • IRPEF, IRES, IRAP • Dichiarazione IVA • Dichiarazione dei Redditi • Controlli sulle dichiarazioni fiscali • L'Accertamento tributario • Le sanzioni tributarie • Il processo tributario • Gli strumenti deflativi del contenzioso 	
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> • F. TESAURO. Compendio di diritto tributario. Utet Giuridica; 9° edizione (27 settembre 2023). ISBN-13: 978-8859825753 • CARINCI, T. TASSANI, Manuale di diritto tributario. Con Codice tributario. Con test di autovalutazione online. Giappichelli. Edizione: 5. Anno edizione: 2022. EAN: 9788892143708 • G. FALSITTA. Corso istituzionale di diritto tributario. Cedam; 3° edizione (15 giugno 2019). ISBN-13: 978-8813369309 	
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.	



ECONOMIA AZIENDALE		
SSD (IT)	SECS-P/07	ECTS: 9
Obiettivi Formativi	Il Corso in Economia aziendale si propone di fornire alle studentesse e agli studenti conoscenze approfondite sul sistema azienda e sui relativi processi economici e produttivi.	
Competenze Acquisite	Al termine del Corso le studentesse e gli studenti saranno in grado di riconoscere il sistema aziendale, le operazioni aziendali, il business, i processi e le attività e di verificare se vi siano condizioni di equilibrio economico, monetario, patrimoniale.	
Programma	<ul style="list-style-type: none">• Azienda: nozioni e classificazioni• Il sistema aziendale• Ambiente economico e non economico• Mission e Vision• La Responsabilità Sociale d'Impresa• La Governance Aziendale• Decisioni correnti di gestione e di investimento• Le decisioni strategiche competitive e di portafoglio• Il fabbisogno finanziario• Capitale di Rischio, di credito, autofinanziamento• Costi, ricavi e risultato economico	
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none">• AIROLDI G., BRUNETTI G., CODA V., Corso di Economia aziendale, Il Mulino, Bologna, 2020. ISBN-13: 978-8815290953• L. MARCHI, A. PAOLINI (a cura di), Introduzione all'economia aziendale. Il sistema delle operazioni e le condizioni di equilibrio aziendale, Giappichelli, Torino, 11° Edizione, 2021. ISBN-13: 978-8892142190	
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.	



ELEMENTI DI STATISTICA	
SSD (IT)	SECS-S/01
ECTS: 7	
Obiettivi Formativi	Il corso si propone di fornire alle studentesse e agli studenti i fondamenti essenziali della statistica, al fine di consentire loro di condurre analisi e interpretare i risultati delle principali tecniche statistiche.
Competenze Acquisite	Il corso si pone l'obiettivo di sviluppare capacità di analisi, interpretazione e applicazione delle tecniche statistiche al campo aziendale.
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • La metodologia statistica: nozioni introduttive • Unità statistiche • Indicatori di variabilità • Misure di sintesi: quartili, media aritmetica, mediana, moda • Rapporti statistici • Definizione di probabilità semplice e condizionata • Teorema di Bayes • Variabile casuale, valore atteso, varianza di una variabile casuale • Variabili casuali discrete e continue • Gli indicatori demografici sulle condizioni del mercato del lavoro e delle famiglie
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> • S. BORRA, A. DI CIACCIO. Statistica. Metodologie per le scienze economiche e sociali. McGraw-Hill Education; 4° edizione, 2021. ISBN-13: 978-8838696329. • Libreria Universitaria. Statistica. Compendio per l'Università. Fondamenti di probabilità e scienze statistiche. Con esempi ed esercizi commentati. libreriauniversitaria.it, 2014. ISBN-13: 978-8862925693
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commenti, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO AMMINISTRATIVO E DEGLI APPALTI PUBBLICI		
SSD (IT)	IUS/10	ECTS: 9
Obiettivi Formativi		Il Corso si propone di fornire agli studenti e alle studentesse la conoscenza dei principali temi del Diritto Amministrativo, dell'Organizzazione Amministrativa, degli Istituti della Giustizia Amministrativa, degli Appalti Pubblici
Competenze Acquisite		Al termine del Corso, gli studenti e le studentesse avranno acquisito gli strumenti per orientarsi nell'organizzazione e nel procedimento amministrativo. Disporranno di competenze riguardo al potere pubblico e alle regole giuridiche cui è sottoposto, alle articolazioni del governo centrale e delle autonomie locali, alle modalità con le quali l'Amministrazione acquista beni e servizi, per garantire il principio di libertà d'impresa e di concorrenza.
Programma		<ul style="list-style-type: none"> • Le fonti del Diritto Amministrativo • Il potere amministrativo • L'attività amministrativa • L'organizzazione amministrativa • La responsabilità amministrativa • I Beni Pubblici • I Contratti Pubblici • I Servizi Pubblici • La Responsabilità della Pubblica Amministrazione • La giustizia amministrativa
Testi Consigliati		<ul style="list-style-type: none"> • M. D'ALBERTI. Lezioni di diritto amministrativo. Giappichelli (6 ottobre 2023). ISBN-13: 979-1221102413 • G. della CANANEA - M. DUGATO - B. MARCHETTI - A. POLICE - M. RAMAJOLI. Manuale di diritto amministrativo. Giappichelli (19 gennaio 2022). ISBN-13: 978-8892141025 • C.E. GALLO. Manuale di giustizia amministrativa. Giappichelli (30 giugno 2022). ISBN-13: 978-8892143470
Modalità di Verifica		Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE		
SSD (IT)	SECS-P/07	ECTS: 9
Obiettivi Formativi		Al completamento del corso, gli studenti e le studentesse acquisiscono le basi teoriche necessarie per comprendere le questioni legate alla gestione delle imprese. In particolare, svilupperanno la capacità di analizzare un'impresa considerando gli elementi essenziali e le relazioni fondamentali con l'ambiente circostante, i flussi di finanziamento e investimento, nonché gli aspetti legati alle dinamiche finanziarie, monetarie ed economico-reddituali
Competenze Acquisite		Al termine dell'insegnamento, gli studenti e le studentesse avranno acquisito conoscenza e comprensione dei fondamenti e dei principali ambiti del management, delle caratteristiche dell'organizzazione aziendale, delle principali dinamiche economico-finanziarie, gestionali e di marketing di un'impresa
Programma		<ul style="list-style-type: none">• Classificazione dell'Impresa• Le caratteristiche distintive dell'Impresa• L'organizzazione interna, attraverso l'analisi della pianificazione delle attività, definizione di strategia, mission e vision, la gestione delle risorse finanziarie, l'amministrazione e il controllo di gestione• Il business model• Segmentazione del mercato e targeting• La valorizzazione del brand• Ricerche di marketing• La creazione del valore per il cliente
Testi Consigliati		<ul style="list-style-type: none">• G. CAPPIELLO, B. Lorenzini. Economia e gestione delle imprese. McGraw-Hill Education (16 gennaio 2020) ISBN: 9781307533675• P. P. BIANCONE. L'azienda nell'era 4.0. Casi di management relativi ad aziende pubbliche, private e ibride. Giappichelli (12 ottobre 2021). ISBN-13: 978-8892141872
Modalità di Verifica		Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commenti, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO COMMERCIALE E DELL'IMPRESA	
SSD (IT)	IUS/04
ECTS: 9	
Obiettivi Formativi	Il corso si propone di fornire agli studenti e alle studentesse nozioni specifiche riguardo alla disciplina delle forme individuali e collettive dell'impresa e dell'azienda, cosiddetto statuto generale dell'imprenditore e statuto speciale dell'imprenditore commerciale
Competenze Acquisite	Al termine del corso gli studenti e le studentesse avranno approfondito gli studi e consolidato conoscenze specifiche sulla disciplina delle società di persone e di capitali, sulle procedure concorsuali, sul diritto della concorrenza
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • Le fonti del Diritto Commerciale e dell'Impresa • Impresa, Imprenditore e categorie di imprenditori • Azienda • I segni distintivi (ditta, insegna, marchio) • Società di Persone e di Capitali • Brevetti e Diritto d'Autore • La Concorrenza tra imprese • Consorzi e Contratti di Rete • Titoli di Credito • Crisi d'impresa
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> • G.F. CAMPOBASSO. Manuale di diritto commerciale. Utet Giuridica; 8° edizione (3 novembre 2022). ISBN-13: 978-8859825029 • G.F. CAMPOBASSO. Diritto commerciale 1 - diritto dell'impresa: Vol. 1. Utet Giuridica (20 ottobre 2022). ISBN-13: 978-8859825067
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



PRINCIPI CONTABILI		
SSD (IT)	SECS-P/07	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	Il Corso ha lo scopo di fornire conoscenze relative alla contabilità generale e al bilancio d'esercizio nel contesto aziendale privato	
Competenze Acquisite	Al termine del Corso le studentesse e gli studenti saranno in grado di gestire le operazioni di costituzione, di apertura, di gestione e di chiusura basate sulla partita doppia, leggere e interpretare il bilancio di esercizio circa la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'impresa	
Programma	<ul style="list-style-type: none">• L'economia aziendale: definizioni• Contabilità generale• Partita doppia, IVA, Operazioni di acquisto e di vendita• Scritture di costituzione e d'esercizio• Scritture di assestamento, di chiusura e riapertura• Gli schemi di bilancio formali e postulati• Principi contabili per la redazione del bilancio d'esercizio• Operazioni di finanziamento a mezzi propri o a titolo di debito	
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none">• L. MARCHI, S. MARASCA (a cura di), "Contabilità d'impresa e valori di bilancio", VII edizione, 2022, Giappichelli. ISBN-13: 978-8892124509• M. BARTOLINI, "Il bilancio d'esercizio. Principi contabili nazionali e internazionali a confronto, informazioni non finanziarie e report integrato - Aggiornato ai D. Lgs. n. 139/2015 e n. 254/2016", FrancoAngeli, Milano, 2018. ISBN-13: 978-8891769190	
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.	



DIRITTO DEL MERCATO E DEI RAPPORTI DI LAVORO		
SSD (IT)	IUS/07	ECTS: 9
Obiettivi Formativi	Il Corso intende formare gli studenti e le studentesse sulle nozioni del Diritto del Lavoro e delle Relazioni aziendali, nonché fornire conoscenze sulle regole del mercato e dei contratto di lavoro e sui diritti e obblighi reciproci delle parti contrattuali (datore di lavoro e lavoratore)	
Competenze Acquisite	Al termine del corso gli studenti e le studentesse avranno acquisito conoscenze riguardo alle regole che accompagnano la conclusione di un contratto di lavoro, alla disciplina del lavoro subordinato e in generale a tutte le forme di lavoro previste dall'ordinamento	
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • Il mercato del lavoro • Il lavoro all'Interno della Costituzione e del Codice Civile • Il Codice del Lavoro e le leggi complementari • Disciplina dei Rapporti di Lavoro • La subordinazione e le altre forme di lavoro • Tipologie di contratto: stipulazione, invalidità, prestazioni di fatto, patto di prova, divieto di discriminazione • Gli obblighi e i poteri del datore di lavoro • Gli obblighi del prestatore • L'orario di lavoro • La retribuzione e il TFR • Ipotesi di sospensione e licenziamento individuale e collettivo • I diritti dei lavoratori • Il trasferimento d'azienda, il decentramento produttivo e l'appalto • Gruppi d'impresa • Gli ammortizzatori sociali • La disciplina sull'inserimento al lavoro di persone disabili, ex Legge 68/99 	
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> • F. CARINCI, R. DE LUCA TAMAJO, P. TOSI, T. TREU. DIRITTO DEL LAVORO Volume 2: il rapporto di lavoro subordinato. Utet Giuridica (17 novembre 2022). ISBN-13: 978-8859824947 • TURSI-P.A. VARESI. Istituzioni di diritto del lavoro. Cedam; 8° edizione (15 giugno 2019). ISBN-13: 978-8813369422 • G. FAVALLI, A. STANCHI. Codice del lavoro e leggi complementari. 2023. La Tribuna; 20° edizione (12 settembre 2023). ISBN-13: 978-8829109210 	
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.	



STATISTICA ECONOMICA	
SSD (IT)	SECS-S/03
ECTS: 9	
Obiettivi Formativi	L'obiettivo del Corso in Statistica Economica è quello di fornire gli strumenti fondamentali per condurre un'analisi quantitativa dei fenomeni economici e sociali
Competenze Acquisite	Alla fine del corso le studentesse e gli studenti avranno acquisito conoscenze sulle fonti principali delle statistiche economiche e sugli strumenti per misurare gli aggregati economici e le loro variazioni nel tempo. Inoltre, impareranno ad applicare la statistica economica nelle indagini campionarie sulla popolazione, le imprese, le forze lavoro, le ricerche di mercato e l'analisi dei conti economici.
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • Le fonti statistiche ufficiali • La rappresentazione dei dati • Dati qualitativi e dati quantitativi • Posizione e variabilità • Concentrazione e forma • Numeri Indici • Rilevazioni su lavoro e capitale • Le ricerche di mercato • Le ricerche per campione • Modelli MA e AR e ARMA e ARIMA
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> • F. BASSI, S. INGRASSIA. Statistica per analisi di mercato. Metodi e strumenti. Pearson, 2022. ISBN-13: 978-8891927545 • S. BORRA, A. DI CIACCIO. Statistica. Metodologie per le scienze economiche e sociali. McGraw-Hill Education; 4° edizione, 2021. ISBN-13: 978-8838696329. • A. MICHELANGELI. Statistica economica. McGraw-Hill Education, 2017. ISBN-13: 978-1308994758
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO PENALE GENERALE E DEL LAVORO		
SSD (IT)	IUS/17	ECTS: 9
Obiettivi Formativi		Il Corso è volto a introdurre la parte generale del diritto penale, i principi costituzionali della responsabilità penale generale e del lavoro, con focus al diritto penale della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
Competenze Acquisite		Al termine del corso, gli studenti e le studentesse avranno acquisito conoscenze sui principi costituzionali e giuridici nel campo penale, con un focus sull'applicazione nel settore lavoristico. Saranno in grado di descrivere con precisione gli istituti giuridici penalistici studiati e di consultare in modo adeguato il codice penale.
Programma		<ul style="list-style-type: none"> • Nozioni generali sul Diritto Penale • Il Reato e la Pena • Delitti, Contravvenzioni e Sanzioni • Reati Commissivi e Omissivi • Dolo, colpa, Responsabilità Oggettiva e Condizioni Obiettive di Punibilità • Cause di estinzione del Reato e della Pena • Responsabilità degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato D.lgs. 231/2001 • Nozioni generali sul Diritto Penale del Lavoro • Obblighi in materia di antinfortunistica e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro • Il D.lgs. 81/2008 o Testo Unico sulla Sicurezza • Responsabilità per Omesso Impedimento • Responsabilità del Datore di Lavoro
Testi Consigliati		<ul style="list-style-type: none"> • CADOPPI, P. VENEZIANI. Elementi di diritto penale. Parte generale. Editore: CEDAM. Edizione: 9. Pubblicazione: 28 settembre 2023. EAN: 9788813383749 • D. CASTRONUOVO, F. CURI, S. TORDINI CAGLI, V. TORRE, V. VALENTINI. Sicurezza sul lavoro. Profili penali. Giappichelli (15 ottobre 2019). ISBN-13: 978-8892129467
Modalità di Verifica		Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



MARKETING		
SSD (IT)	SECS-P/08	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	Il corso mira a fornire una solida base teorica e pratica del Marketing. L'obiettivo è approfondire sia gli aspetti teorico-economici che guidano le decisioni aziendali, riguardanti il processo produttivo, il monitoraggio dei risultati commerciali, la commercializzazione del prodotto e le strategie di pricing, sia gli aspetti applicativi legati al Marketing Mix	
Competenze Acquisite	Al termine del corso, le studentesse e gli studenti saranno in grado di applicare le conoscenze acquisite alla realtà delle imprese e dei mercati. Sapranno valutare la soddisfazione del cliente, analizzare e segmentare il mercato, sviluppare un piano di marketing e prendere decisioni distributive informate sulla base della conoscenza della struttura distributiva nazionale e internazionale.	
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • Concetto e definizione di Marketing • Segmentazione del mercato e posizionamento • Budget e target • Creazione di valore per il cliente • Come creare una strategia • Strategie di prezzo, di prodotto, di distribuzione • Marketing Mix • Strumenti di comunicazione di massa e diretta • Il Marketing Digitale 	
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> • FAHY, JOBBER, POGGESI, MINGIONE. Corso di marketing. Estratto da Fahy, Jobber, Poggese, Mingione. Fondamenti di marketing. McGraw-Hill Education, 2020. ISBN-13: 978-1307604658 • P. KOTLER, G. ARMSTRONG. Principi di Marketing, Pearson-Prentice Hall, 17° edizione, 2019. ISBN-13: 978-8891905321 • R. SBRANA, A. GANDOLFO. Lo studio dei casi di marketing. Metodologia e applicazioni. Giappichelli, 2011. ISBN-13: 978-8834891902 	
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commenti, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.	



DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA	
SSD (IT)	IUS/05
ECTS: 9	
Obiettivi Formativi	Il corso si propone di fornire conoscenze e competenze riguardo alla Crisi d'impresa, all'insolvenza e alle procedure concorsuali
Competenze Acquisite	Al termine del Corso gli studenti e le studentesse avranno appreso i principi e le regole che guidano l'ordinamento concorsuale, le procedure di allerta e di composizione assistita della crisi, il fallimento, il concordato preventivo e gli accordi di ristrutturazione dei debiti.
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • Nozione di Imprenditore • Concetto di Insolvenza • Concordato Preventivo e Concordato Fallimentare • Liquidazione giudiziale • Esdebitazione • Il sovraindebitamento • Gli accordi di ristrutturazione dei debiti • Procedure di allerta e composizione assistita della crisi • Procedure individuali e concorsuali • Procedure di regolazione della crisi e dell'insolvenza • Procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento • Le amministrazioni straordinarie delle grandi imprese in stato di insolvenza
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> • G. D'ATTORRE. Manuale di diritto della crisi e dell'insolvenza. Giappichelli (20 settembre 2022). ISBN-13: 978-8892144286 • G. FAUCEGLIA. Il nuovo diritto della crisi e dell'insolvenza. Giappichelli; 3° edizione (19 dicembre 2022). ISBN-13: 978-8892145252 • M. CIAN. Diritto commerciale. Diritto della crisi d'impresa (Vol. 2). Giappichelli (28 ottobre 2019). ISBN-13: 978-8892131057
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commenti, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	
SSD (IT)	SECS-P/10
	ECTS: 6
Obiettivi Formativi	Il corso mira a fornire alle studentesse e agli studenti conoscenze sulla progettazione organizzativa, dai modelli tradizionali a quelli innovativi, e a sviluppare competenze per comprendere e risolvere le sfide organizzative delle imprese, sia a livello micro che macro.
Competenze Acquisite	Il corso mira a potenziare le competenze necessarie per comprendere e analizzare le sfide che le imprese affrontano nella definizione della loro struttura organizzativa a livello micro e macro, nonché a sviluppare abilità per individuare soluzioni ai problemi principali nell'organizzazione delle attività economiche.
Programma	<ul style="list-style-type: none"> • Le basi dell'organizzazione • Com'è composta un'organizzazione: organigramma • L'attore organizzativo: l'individuo, il gruppo, il comportamento • Organizzazione delle risorse umane • Vantaggio competitivo e valore delle risorse umane • Prestazione, Produttività, Efficienza • Capacità, competenze, attitudini di chi vuole fare impresa • Innovazione e Imprenditorialità • Startup, cenni • Project Management, cenni
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none"> • S. SALVEMINI. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE: 1. EGEA, 2017. ISBN-13: 978-8823822337 • BONTI M., CAVALIERE V., CORI E. (2024): ORGANIZZAZIONE AZIENDALE. SCELTE DI PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA. EGEA, 2020. ISBN-13: 978-8823846463 • D. BODEGA, G. SCARATTI. Organizzazione. EGEA, 2013. ISBN-13: 978-8823827097
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO DEGLI APPALTI PUBBLICI		
SSD (IT)	IUS/10	ECTS: 6
Obiettivi Formativi		Il Corso si propone di fornire agli studenti e alle studentesse la conoscenza dei principali temi del Diritto Amministrativo e degli Appalti Pubblici
Competenze Acquisite		Al termine del Corso, gli studenti e le studentesse avranno acquisito gli strumenti per orientarsi nell'organizzazione e nel procedimento amministrativo. Disporranno di competenze riguardo al potere pubblico e alle regole giuridiche cui è sottoposto, alle articolazioni del governo centrale e delle autonomie locali, alle modalità con le quali l'Amministrazione acquista beni e servizi, per garantire il principio di libertà d'impresa e di concorrenza, nell'ottica del nuovo Codice degli Appalti ex Decreto Legislativo 36/2023
Programma		<ul style="list-style-type: none"> • Le fonti del Diritto Amministrativo • I Beni Pubblici • I Contratti Pubblici • I Servizi Pubblici • Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici • Principi, programmazione, progettazione, digitalizzazione • L'appalto • Le concessioni, la locazione finanziaria • Il contratto di disponibilità • Il Contenzioso
Testi Consigliati		<ul style="list-style-type: none"> • G. della CANANEA - M. DUGATO - B. MARCHETTI - A. POLICE - M. RAMAJOLI. Manuale di diritto amministrativo. Giappichelli, 2023. ISBN-13: 979-1221104394 • S. FANTINI. H. SIMONETTI. Le basi del Diritto dei contratti pubblici. Giuffrè, 2024. ISBN-13: 978-8828855484 • F. CARINGELLA, M. GIUSTINIANI, A. NAPOLEONE, I nuovi contratti pubblici, Analisi ragionata del nuovo Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 36/2023). Dike Giuridica, 2023. ISBN-13: 978-8858215005
Modalità di Verifica		Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



UNICAMPUS HETG Sàrl
Siège social: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève, Suisse
www.unicampushetg.ch

PROVA FINALE	
SSD (IT) -	ECTS: 14
La prova finale consiste in una Tesi di Laurea, compilativa o sperimentale, da concordare con un Docente del corso di Laurea e da consegnare entro i tempi stabiliti come previsto dalle norme di Segreteria cui si rimanda per ulteriori chiarimenti.	