



INFORMAZIONI GENERALI SUL CORSO DI STUDI

Nome del Corso in Italiano:	Scienze Giuridiche
Nome del Corso in Inglese	Legal Sciences
Facoltà erogante il Corso:	Facoltà di Scienze Giuridiche
Tipologia di Titolo:	Laurea Magistrale (Master's Degree)
Classe:	LM-SC-GIUR – Scienze Giuridiche
Anno Accademico:	2023 / 2024
Lingua in cui viene erogato il Corso:	Italiano
Retta Annuale:	<ol style="list-style-type: none">1. Fascia 1 (Redditi da CHF/EUR 0,00 a CHF/EUR 120.000,00): CHF/EUR 2.975,002. Fascia 2 (Redditi da CHF/EUR 120.001,00 a CHF/EUR 270.000,00): CHF/EUR 3.975,003. Fascia 3 (Redditi oltre CHF/EUR 270.000,00): CHF/EUR 4.975,004. Fascia 4 (Retta intera senza agevolazioni per fascia di reddito): CHF/EUR 6.000,00
Modalità di erogazione del Corso:	Interamente online
Segreteria Studenti:	segreteria@unicampushetg.ch
Programmazione degli accessi:	No
Data di inizio dell'attività didattica:	
Massimo numero di crediti riconoscibili:	Il numero di crediti riconoscibili dipende dai crediti acquisiti per titoli di studio e/o esperienza professionale.



IL CORSO DI STUDI IN BREVE

23/02/2024

Il Corso di Laurea Magistrale (Master's Degree) in Scienze Giuridiche è stato progettato per fornire una formazione professionale avanzata nei principali rami delle Scienze Giuridiche, mettendo in risalto specifiche tematiche giuridiche particolarmente rilevanti nell'attuale panorama sociale, economico e politico, senza tralasciare l'importanza del diritto dell'Unione Europea quale punto di riferimento per l'armonizzazione delle specifiche giurisprudenze.

Al termine del Corso lo studente avrà acquisito delle competenze giuridiche avanzate specifiche applicabili in diversi campi delle Scienze Economiche, delle Scienze Politiche, delle Scienze Sociali e di altri settori che richiedono una particolare attenzione alla corretta applicazione delle norme giuridiche.

Il superamento del presente corso di Laurea prevede il conseguimento di **120 ECTS**.

Il Corso di Laurea Magistrale (Master's Degree) in Scienze Giuridiche offre diverse possibilità di impiego nel mondo del lavoro. Di seguito un esempio di alcuni dei possibili sbocchi occupazionali:

- Consulente in Scienze Giuridiche
- Consulente giuridico in ambito commerciale
- Consulente giuridico per i Rapporti Istituzionali



CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO

23/02/2024

Per accedere al Corso di Laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Il riconoscimento dell'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero ai soli fini dell'ammissione a corsi di studio è deliberato dall'UniCampus HETG, nel rispetto degli accordi internazionali vigenti.

MODALITÀ DI AMMISSIONE

23/02/2024

Possono iscriversi i candidati in possesso di Diploma di Laurea o Laurea Specialistica, Magistrale o Vecchio Ordinamento. In difetto dei titoli di studio richiesti, è possibile l'ammissione su dossier, sulla base di una valutazione dei titoli di studio conseguiti e dell'esperienza acquisita, nonché delle competenze sviluppate nel quadro dell'attività professionale (Procedura V.A.E.)



CARATTERISTICHE DELLA PROVA FINALE

La prova finale consiste nella stesura di un elaborato scritto, cioè di una Tesi di Laurea, compilativa o sperimentale, da concordare con un Docente del Corso di Laurea e da consegnare entro i tempi stabiliti.

Periodicamente, lo studente invierà al Docente i capitoli della propria Tesi, o parti essi, per l'approvazione o per apportare le necessarie modifiche, strutturali e di contenuti, come ritenute più pertinenti da parte del Docente.

Una volta completato, l'elaborato verrà inviato dal Docente in Segreteria con la sua approvazione. Successivamente il Docente comunicherà simultaneamente alla Segreteria e allo studente il voto finale di Laurea.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA FINALE

23/02/2024

La modalità di svolgimento della prova finale, ossia la difesa della Tesi di Laurea, possono attuarsi in due diverse modalità:

1. In presenza, il giorno della Proclamazione di Laurea, prima della Proclamazione stessa;
2. Online, secondo un calendario che sarà comunicato allo studente (successivamente lo studente presenzierà alla Cerimonia di Proclamazione di Laurea).

Compatibilmente con le necessità organizzative dell'UniCampus HETG, lo studente potrà comunicare la propria preferenza tra le due modalità. La Segreteria provvederà a confermare o meno la modalità di svolgimento della prova finale scelta dallo studente.



CALENDARIO DEL CORSO DI STUDI E ORARIO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

La calendarizzazione e la definizione delle modalità delle attività formative del Corso di Studi avverranno di comune accordo tra lo studente e il suo Assistente Didattico Amministrativo. Una volta stilato il calendario delle attività formative questo verrà inviato in Segreteria. È facoltà dell'Assistente Didattico Amministrativo variare il calendario in base a necessità organizzative impreviste.

CALENDARIO DEGLI ESAMI DI PROFITTO

La calendarizzazione degli esami di profitto, da svolgersi online, è fissata dal Docente e comunicata allo studente.

In caso di necessità organizzative impreviste è facoltà del Docente modificare la data e l'ora dello svolgimento dell'esame di profitto.



CALENDARIO DELLE SESSIONI DELLA PROVA FINALE

Vi sono almeno due Sessioni di Laurea (sessioni della prova finale) durante un anno solare, una per ogni semestre accademico. Eventuali Sessioni straordinarie verranno comunicate per tempo allo studente.

Sarà premura della Segreteria comunicare data, ora e indirizzo del luogo in cui si terrà la Sessione di Laurea.

Qualora, per cause di forza maggiore, dovessero esserci delle modifiche riguardo la data, l'orario e il luogo in cui si terrà la Sessione di Laurea tali modifiche saranno tempestivamente comunicate allo studente tramite la Segreteria.

INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA

L'UniCampus HETG fornirà un'infrastruttura tecnologica denominata "Piattaforma Didattica" per lo svolgimento delle attività formative e per gli esami di profitto.

Tale Piattaforma Didattica consiste in un *account* personale contenente diversi software specifici per lo svolgimento delle attività didattiche, compresa una casella di posta elettronica e spazio web per l'archiviazione dei dati.

Come da norme di Segreteria lo studente è tenuto ad utilizzare tale *account* personale esclusivamente per i propri fini formativi ed è responsabile in via esclusiva per qualsiasi attività *contra legem* perpetrata attraverso l'utilizzo del proprio *account*.

Lo studente ha l'obbligo e la responsabilità di conservare le credenziali di accesso al proprio *account* che gli verranno fornite e avrà altresì l'obbligo di impedire che terze parti, al di fuori della propria persona, utilizzino tali credenziali.



ASSISTENTE DIDATTICO AMMINISTRATIVO E TUTOR PERSONALE

23/02/2024

L'UniCampus HETG fornirà un "Assistente Didattico Amministrativo" all'atto dell'immatricolazione dello studente, fornendo a quest'ultimo i contatti necessari. L'Assistente Didattico Amministrativo avrà il compito di assistere lo studente nella propria relazione con l'UniCampus HETG, orientandolo e consigliandolo riguardo calendarizzazioni varie (ivi compresa quella riguardante gli esami di profitto) e assistendolo nei rapporti amministrativi con l'Istituzione.

Qualora lo studente necessitasse di un'assistenza specialistica per le sue attività formative è sua facoltà richiedere un Tutor Personale secondo le modalità e i costi che gli verranno comunicati.

Il Tutor Personale dedicherà allo studente un totale di millecinquecento ore, distribuite secondo le varie necessità formative dello studente nei vari momenti del percorso formativo di quest'ultimo.

DATI DI INGRESSO, DI PERCORSO E DI USCITA

I dati di ingresso, di percorso e di uscita saranno gestiti interamente dalla Segreteria secondo le norme attualmente in vigore nel Canton Ginevra, nella Confederazione Elvetica e nell'Unione Europea.

Le informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali sono disponibili sul portale web dell'UniCampus HETG



**PIANO DI STUDI LAUREA MAGISTRALE (MASTER'S DEGREE) IN
"SCIENZE GIURIDICHE"**

PRIMO ANNO

SETTORE – SSD (IT)	INSEGNAMENTO	ECTS INSEGNAMENTO
IUS/01	¹ Diritto Privato	10
IUS/09	¹ Diritto Pubblico	10
IUS/10	¹ Diritto Amministrativo	8
IUS/04	² Diritto Commerciale	8
IUS/12	¹ Diritto Tributario	8
IUS/14	¹ Diritto dell'Unione Europea	10
IUS/13	² Diritto Internazionale	6

SECONDO ANNO

SETTORE – SSD (IT)	INSEGNAMENTO	ECTS INSEGNAMENTO
IUS/07	² Diritto del Lavoro	10
IUS/01	² Diritto dei Contratti	8
IUS/10	³ Diritto Ambientale	8
IUS/01	³ Diritto dell'Informatica	6
IUS/10	³ Diritto Sanitario	8
IUS/10	³ Gestione delle Pubbliche Amministrazioni	10
	⁴ Prova Finale	10

Legenda:

1. Attività di Base
2. Attività Caratterizzanti
3. Attività Affini
4. Altre Attività



DIRITTO PRIVATO	
SSD: IUS/01	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	Il corso di Diritto Privato esplora i fondamenti della teoria del diritto e i rapporti giuridici tra soggetti privati. Verranno analizzati gli istituti giuridici dell'ordinamento corrente con un particolare approfondimento degli aspetti patrimoniali, dei vari soggetti giuridici, della disciplina della proprietà e una particolare enfasi sulle obbligazioni ed i contratti. Questo corso fornirà allo studente gli strumenti indispensabili per valutare i condizionamenti e l'impatto delle normative sulle attività aziendali.
Competenze Acquisite	Conoscenza e comprensione dei soggetti giuridici e dei rapporti che li regolano, con approfondimenti su quegli aspetti che interessano maggiormente le realtà aziendali. Conoscenza e comprensione dei diritti reali, della loro classificazione e delle loro specificità, sulla loro prescrizione e sulla loro tutela. Conoscenza e comprensione delle obbligazioni, delle loro tipologie, del rapporto obbligatorio e del loro adempimento. Conoscenza e comprensione dei principi generali del contratto e delle sue tipologie più comuni, dei suoi elementi essenziali, della sua validità, nullità e annullabilità; dei principali contratti atipici quali il leasing, il factoring, il franchising, il sale-and-lease-back.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. Introduzione al diritto2. Diritto continentale (Civil Law)3. Common Law4. Le fonti del diritto5. I soggetti giuridici6. I contratti e altre fonti di obbligazioni7. L'impresa e l'imprenditore8. Le società9. Cenni di diritto comunitario10. Cenni di diritto privato comparato
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none">▪ TORRENTE, P. SCHLESINGER, Manuale di diritto privato, ult. ed., a cura di F. Anelli e C. Granelli, Milano, Giuffrè▪ Un'edizione aggiornata a scelta dello studente del Codice Civile comprensivo delle principali leggi collegate
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO PUBBLICO	
SSD: IUS/09	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	Il corso si propone di fornire agli studenti, una panoramica complessiva degli aspetti essenziali del diritto pubblico italiano, attraverso la comprensione dei temi relativi all'ordinamento costituzionale, all'organizzazione e alla struttura dei poteri pubblici ed al rapporto tra soggetti pubblici e privati. Gli istituti fondamentali del diritto pubblico saranno adeguatamente approfonditi con un particolare sguardo rivolto alle fonti del diritto italiano e dell'Unione europea nonché ai reciproci rapporti tra Stato, Regioni e Unione Europea. Nell'ambito del corso saranno altresì approfonditi i riflessi fra diritto pubblico ed economia, utili a comprendere lo stretto e legame intercorrente tra organi pubblici, documenti finanziari e disponibilità di risorse.
Competenze Acquisite	Il corso così impostato consentirà ai discenti di acquisire la conoscenza delle principali tematiche giuspubblicistiche nonché la adeguata padronanza linguistica per sviluppare capacità di approfondimento e riflessione critica. Il raggiungimento degli obiettivi descritti avverrà anche mediante l'indicazione delle sentenze e della giurisprudenza in materia, per approfondire e, ove necessario, meglio comprendere gli istituti affrontati. Nel corso verranno sviluppati, altresì, approfondimenti sul settore del turismo.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. Stato: nozione e definizione2. Le varie forme di Stato e di Governo nel panorama storico e in quello attuale3. Fonti del diritto4. La divisione dei poteri: il potere legislativo e il parlamento5. La divisione dei poteri: il potere esecutivo e il governo6. La divisione dei poteri: il potere giudiziario e gli organi giudiziari7. La pubblica amministrazione e il suo rapporto con le realtà aziendali
Testi Consigliati	• G.F. FERRARI, Diritto pubblico, EGEA, 2019
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO AMMINISTRATIVO	
SSD (IT) IUS/10	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	Il presente corso ha come obiettivo la conoscenza delle strutture, dell'organizzazione e delle attività amministrative, con particolare enfasi al rapporto paritario amministrazione-cittadino.
Competenze Acquisite	Lo studente acquisirà le conoscenze base del diritto amministrativo ed in particolar modo l'ambito giurisdizionale in cui operano i vari soggetti.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. Le fonti del diritto amministrativo2. Persone giuridiche pubbliche3. L'attività amministrativa4. Il procedimento amministrativo5. Atti e provvedimenti6. Discrezionalità amministrativa7. Le competenze amministrative8. I ministeri9. Gli enti locali10. Le società pubbliche
Testi Consigliati	▪ M. CLARICH, Manuale di diritto amministrativo, Bologna, Il Mulino, 2017
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO COMMERCIALE	
SSD: IUS/04	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	Questo corso introduce lo studente alle principali tipologie societarie e alle loro operazioni fondamentali.
Competenze Acquisite	Al termine di questo corso lo studente avrà un quadro completo delle varie tipologie societarie, delle caratteristiche salienti che le contraddistinguono e delle normative che le regolano. Oltre alla disciplina generale delle imprese commerciali verranno affrontati casi particolari quali trasformazioni societarie, fusioni, scissioni, creazione di holding, scioglimenti e procedure di liquidazione.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. La vendita2. I contratti commerciali3. I contratti finanziari4. L'impresa5. L'imprenditore6. Le società di persone7. Le società di capitali8. La disciplina della concorrenza
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none">▪ G. F. CAMPOBASSO, Diritto commerciale. 1. Diritto dell'impresa, Utet, 2017▪ G. F. CAMPOBASSO, Diritto commerciale. 2. Diritto delle società, Utet, 2017▪ G. F. CAMPOBASSO, Diritto commerciale. 3. Contratti. Titoli di credito. Procedure concorsuali, Utet, 2017
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO TRIBUTARIO	
SSD: IUS/12	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	Il corso fornisce un'introduzione al settore tributario con un particolare interesse verso l'applicazione alle società commerciali.
Competenze Acquisite	Lo studente acquisirà le competenze necessarie per gestire le relazioni con l'autorità finanziaria e svilupperà la capacità di valutare la posizione tributaria aziendale e di identificare le soluzioni necessarie.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. Tributi2. Imposte3. Tasse4. La normativa tributaria5. La capacità contributiva6. Il principio della progressività7. I soggetti del diritto tributario8. Tipologie societarie9. IRPEF10. IRES11. IVA12. IRAP13. L'imposta di registro14. Diritto tributario e Unione Europea
Testi Consigliati	▪ F. TESAURO, Compendio di diritto tributario, 7a Edizione, Torino, UTET, 2018
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	
SSD: IUS/14	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	Questo corso offre un quadro sintetico e comprensivo del diritto dell'Unione Europea. Partendo dalle necessità storiche che portarono alla nascita dell'Unione sia arriva subito ad analizzare la situazione corrente del diritto e delle politiche europee alla luce dei delicati rapporti tra gli Stati membri, alla comparazione dei vari ordinamenti nazionali sino ad arrivare ad ipotesi di lavoro per il futuro miranti ad un maggior livello di integrazione. Nel presente corso verranno affrontati temi d'attualità quali la circolazione dei dati digitali, i diritti d'autore in ambito europeo e le conseguenze politiche, economiche e legislative dell'uscita della Gran Bretagna dall'Unione Europea.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente padroneggerà i concetti relativi all'ordinamento dell'Unione Europea, delle dinamiche giuridiche tra ordinamento dell'UE e ordinamento italiano.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. Fonti primarie e principi del Diritto dell'Unione Europea2. Le fonti derivate3. Elementi procedurali4. Le garanzie del Diritto Comunitario5. I Diritti Fondamentali e la loro tutela6. I ricorsi7. Le procedure di infrazione8. La giurisprudenza in merito alle libertà circolazione di merci e persone9. Giurisprudenza europea sull'immigrazione
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none">▪ S. Gerli, Compendio di diritto dell'Unione Europea. Aspetti istituzionali e politiche dell'Unione, Simone, 2019
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commenti, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO INTERNAZIONALE	
SSD: IUS/13	ECTS: 6
Obiettivi Formativi	Al termine di questo corso lo studente avrà una conoscenza generale del diritto internazionale, con una attenzione particolare alla branca commerciale. Sarà in grado di riconoscere le varie situazioni giuridiche e valutare le azioni da intraprendere.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente padroneggerà i concetti relativi agli istituti di diritto internazionale e delle loro funzioni, al diritto internazionale privato e alle delicate interazioni tra vari ordinamenti nazionali e quello internazionale nell'attuale mondo globalizzato.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. Le fonti del Diritto Internazionale: trattati, leggi, convenzioni ed usi2. Le organizzazioni internazionali3. Il Diritto Internazionale e l'uso della forza4. I diritti umani nel contesto del Diritto Internazionale5. Transazioni commerciali internazionali: le giurisdizioni6. Transazioni commerciali internazionali: gli arbitrati7. Transazioni commerciali internazionali: i contenziosi8. Legislazione economica internazionale: il commercio internazionale9. Legislazione economica internazionale: risoluzione delle controversie in seno all'Organizzazione Mondiale del Commercio10. Legislazione economica internazionale: gli investimenti internazionali11. Il Diritto Internazionale ambientale: le attività economiche internazionali e il cambiamento climatico
Testi Consigliati	▪ V. CANNIZZARO, Diritto internazionale, 3 ^a Edizione, Torino, Giappichelli, 2016
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO DEL LAVORO	
SSD: IUS/07	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	Il corso introduce alla disciplina del lavoro secondo il l'attuale ordinamento, alla luce delle recenti ed importanti riforme attuate in questi ultimi tempi. Particolare attenzione verrà data ai diritti sindacali e di sciopero, ai contratti collettivi, cessazione e contratti di lavoro atipici.
Competenze Acquisite	Conoscenza e comprensione della giurisprudenza riguardante i rapporti di lavoro sia individuali che collettivi. Conoscenza e comprensione del diritto sindacale e del diritto previdenziale. Conoscenza e comprensione dell'attuale giurisprudenza sulle pari opportunità e dei suoi potenziali sviluppi futuri.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. I soggetti del diritto del lavoro2. Le fonti del diritto del lavoro3. Lavoro autonomo e parasubordinato4. Il lavoro subordinato5. Tipologie di contratto nel lavoro subordinato6. I sindacati: cenni storici7. I sindacati e il diritto sindacale8. I contratti collettivi di lavoro9. Diritto previdenziale10. Il welfare aziendale
Testi Consigliati	▪ A. Di Stasi, Manuale breve. Diritto del lavoro e della previdenza sociale, Giuffrè, ed. 2019.
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO DEI CONTRATTI		
SSD (IT)	IUS/01	ECTS: 8
Obiettivi Formativi		Il Corso intende fornire conoscenze approfondite sulla disciplina generale del contratto tipico e atipico e sulle obbligazioni da esso scaturenti
Competenze Acquisite		Al termine del corso gli studenti e le studentesse avranno acquisito competenze approfondite riguardo alle dinamiche del diritto contrattuale, conoscendone adeguatamente il contenuto normativo. Sapranno ricostruire le regole contrattuali e individuare le norme applicabili e le possibili soluzioni da adottare
Programma		<ul style="list-style-type: none">• Il contratto e l'autonomia contrattuale• I requisiti del contratto• L'effetto traslativo del contratto• Validità, invalidità, nullità, annullabilità del contratto• L'apparenza giuridica• La rappresentanza• La fiducia, la lealtà, la buona fede• La simulazione• La risoluzione• Lo scambio contrattuale• Concetto di obbligazione• Adempimento e inadempimento• Estinzione delle obbligazioni che esulino l'adempimento
Testi Consigliati		<ul style="list-style-type: none">• F. GALGANO. Il contratto. CEDAM; 3° edizione (2 marzo 2020). ISBN-13: 978-8813369019• L. BALESTRA. Introduzione al diritto dei contratti. Il Mulino; 2° edizione (9 settembre 2021). ISBN-13: 978-8815293794• F. BARTOLINI. Codice civile e leggi complementari. La Tribuna. 2/2023. ISBN-13: 978-8829111596
Modalità di Verifica		Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO AMBIENTALE	
SSD: IUS/10	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	Il fine ultimo di questo corso è illustrare gli interventi in atto, e quelli pianificati per il futuro, per promuovere la sostenibilità tramite gli strumenti normativi.
Competenze Acquisite	Lo studente acquisirà le conoscenze di base riguardo il diritto ambientale e i vari livelli che lo compongono, comprenderà la legislazione corrente in tema di tutela ambientale e sarà in grado di applicare queste conoscenze quali principio guida nella pianificazione di attività economiche ecologicamente sostenibili.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. Fonti e principi del diritto ambientale2. I soggetti pubblici e privati nel diritto ambientale3. La tutela pubblica dell'ambiente: gli interventi dello Stato4. La tutela privata dell'ambiente: le associazioni ambientaliste5. La valutazione di impatto ambientale6. La salvaguardia ambientale del suolo, delle acque e dell'aria7. Ambiente e consumo energetico8. La gestione e lo smaltimento dei rifiuti ordinari e di quelli speciali9. Prevenzione e mitigazione delle attività inquinanti10. Normativa europea e internazionale in materia di inquinamento ambientale e cambiamenti climatici
Testi Consigliati	<ul style="list-style-type: none">▪ AA. VV., Ambiente 2021 - Manuale Normo-Tecnico, Ipsoa, 2021▪ G. CORDINI, P. FOIS, S. MARCHISIO, Diritto ambientale. Profili internazionali europei e comparati, Giappichelli, 3a edizione, 2017
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO DELL'INFORMATICA	
SSD: IUS/01	ECTS: 6
Obiettivi Formativi	Attraverso il presente corso lo studente acquisirà delle conoscenze giuridiche di base riguardanti il campo dell'informatica. Dopo una breve introduzione storica e lo studio dei fondamenti della giurisprudenza, lo studente concentrerà la propria attenzione nello studio di alcune delle più importanti tematiche attuali quali ad esempio il copyright e i reati informatici.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente avrà appreso quelle nozioni di base che gli permetteranno di condurre la propria attività informatica nel pieno rispetto delle normative nazionali.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. Storia ed evoluzione del diritto dell'informatica2. Fondamenti giuridici di base3. Le fonti giuridiche: modalità di accesso e di consultazione4. Copyright e sua disciplina5. La tutela dei marchi e dei brevetti6. Sicurezza, privacy e trattamento dei dati personali7. Documenti digitali e firme elettroniche8. Le transazioni elettroniche9. I reati informatici
Testi Consigliati	▪ D. VALENTINO, Manuale di Diritto dell'Informatica, Edizioni Scientifiche Italiane, 2016
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



DIRITTO SANITARIO	
SSD: IUS/10	ECTS: 8
Obiettivi Formativi	Il corso introduce lo studente al diritto sanitario illustrando la normativa italiana in materia, la struttura, l'organizzazione, le attività e le competenze delle aziende sanitarie presenti sul territorio nonché dei vari profili professionali che in esse operano e le loro relative responsabilità.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente avrà una conoscenza di base del Sistema Sanitario Nazionale e di tutte le sue componenti e sarà in grado di reperire, analizzare e interpretare autonomamente e criticamente le varie normative.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. Introduzione storica alla sanità pubblica in Italia2. Costituzione italiana e diritto alla salute3. Stato, Regioni e Sanità Pubblica4. Gli organismi statali in materia di sanità pubblica5. Gli organismi regionali6. Gli organismi territoriali7. Il finanziamento del Sistema Sanitario Nazionale8. La Programmazione Sanitaria: il Piano Sanitario Nazionale9. La Programmazione Sanitaria: il Piano Sanitario Regionale10. Le prestazioni assistenziali11. Le AUSL e i sistemi di controllo12. Sanità pubblica e sanità privata13. La vigilanza sanitaria14. La tutela della salute nel contesto europeo e in quello internazionale
Testi Consigliati	▪ AA. VV., Diritto Sanitario, Ipsoa, 2a edizione, 2019
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



GESTIONE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	
SSD: IUS/10	ECTS: 10
Obiettivi Formativi	In questo corso lo studente acquisirà le conoscenze fondamentali per la gestione delle organizzazioni aziendali pubbliche. Verranno illustrate le diverse tipologie di istituzioni pubbliche mettendone in risalto le loro caratteristiche peculiari e le loro funzioni; le metodologie per la determinazione dei costi di servizio in base a criteri specifici dettati dalla normativa specifica; comprendere la realtà delle interazioni (a volte difficili) tra varie aziende pubbliche e sviluppare strumenti di lavoro condiviso per il raggiungimento dell'obiettivo comune.
Competenze Acquisite	Al termine del corso lo studente avrà la conoscenza e la capacità di comprendere i meccanismi della Pubblica Amministrazione, la sua struttura e l'interazione con il pubblico.
Programma	<ol style="list-style-type: none">1. Significato, natura e finalità della Pubblica Amministrazione2. Evoluzione storica della Pubblica Amministrazione3. Modelli teorici della Pubblica Amministrazione: istituzionale, comportamentale, sistemico, strutturale-funzionale, scelta pubblica4. I principi della Pubblica Amministrazione: gerarchia, unità di comando, durata e controllo, autorità, responsabilità, coordinamento, delega, supervisione, centralizzazione e decentralizzazione, inquadramento del personale5. Comportamento amministrativo: processo decisionale, teorie della leadership, comunicazione e motivazione
Testi Consigliati	▪ M. CUCCINIELLO, G. FATTORE, F. LONGO, et al., Management Pubblico, Egea, 2018
Modalità di Verifica	Le lezioni verranno erogate a discrezione del Docente attraverso tesine, commentari, manuali specialistici, dispense o lezioni tramite piattaforma in live streaming. La valutazione viene espressa in trentesimi.



UNICAMPUS HETG Sàrl
Siège social: Quai Gustave Ador 18, case postale 1470, à 1211 Genève, Suisse
www.unicampushetg.ch

PROVA FINALE	
SSD (IT) -	ECTS: 10
La prova finale consiste in una Tesi di Laurea, compilativa o sperimentale, da concordare con un Docente del corso di Laurea e da consegnare entro i tempi stabiliti come previsto dalle norme di Segreteria cui si rimanda per ulteriori chiarimenti.	